



Fribourg, le 1^{er} août 2012

**Déclaration de confidentialité relative à la protection des données personnelles
des candidat-e-s à un emploi à l'Etat de Fribourg**

1. Objet

Le système de recrutement électronique de l'Etat de Fribourg est un outil de recrutement permettant la mise au concours de postes en ligne, les postulations électroniques et leur gestion informatisée. Il remplace le mode de recrutement traditionnel, à savoir celui consistant dans la réception et le traitement d'un dossier de candidature sous la forme « papier ». Désormais le courriel sera utilisé pour la réception des dossiers de postulation, leur traitement et l'échange de courriers avec les candidats. Dans le cadre de l'utilisation de ce système de recrutement électronique, la confidentialité de vos données personnelles revêt pour nous une grande importance. Nous accordons par conséquent un soin particulier à la protection de ces données. La présente déclaration de confidentialité vise à garantir, lors du processus de recrutement, des mesures de protection adéquates et homogènes en matière de collecte, de détention, d'utilisation et de suppression de vos données personnelles.

2. Exploitation des données

Le système de recrutement électronique est exploité par le Service du personnel et d'organisation de l'Etat de Fribourg (SPO), rue Joseph-Piller 13, 1700 Fribourg, avec le concours du Service de l'informatique et des télécommunications de l'Etat de Fribourg (SITel), Impasse de la Colline 1, 1762 Givisiez.

3. Cadre légal applicable à la protection des données

L'Etat de Fribourg s'engage à respecter et à appliquer la législation fédérale et cantonale relative à la protection des données personnelles des personnes physiques. Citons en particuliers :

- > Loi fédérale du 19 juin 1992 sur la protection des données (LPD) ;
- > Ordonnance du 14 juin 1993 relative à la loi fédérale sur la protection des données (OLPD) ;
- > Loi du 25 novembre 1994 sur la protection des données (LPrD) ;
- > Règlement du 29 juin 1999 sur la sécurité des données personnelles (RSD) ;
- > Loi du 17 octobre 2001 sur le personnel de l'Etat (LPers) ;
- > Règlement du 17 décembre 2002 du personnel de l'Etat (RPers).

4. Adresse électronique

Au cours de la procédure de recrutement, notre correspondance vous sera adressée, exclusivement, à l'adresse électronique que vous aurez utilisée pour effectuer votre postulation en ligne. Cela étant, nous vous demandons d'utiliser à l'avenir la même adresse électronique pour l'échange de correspondance. Ainsi, nous vous rendons attentif que si une autre adresse électronique devait figurer dans l'un de vos documents de postulation, nous n'en tiendrons pas compte.

5. Finalité de la collecte et du traitement des données personnelles

Le recueil de vos données personnelles s'inscrit dans le cadre d'une procédure de recrutement. Il s'agit de tâches inhérentes aux ressources humaines telles que l'évaluation et la sélection des candidat-e-s et la prise de décision quant à l'embauche d'un collaborateur ou d'une collaboratrice. Aussi, l'Etat de Fribourg s'engage à n'utiliser ou à ne conserver vos données personnelles qu'à des fins de recrutement. Dans l'hypothèse où l'Etat de Fribourg souhaiterait conserver votre dossier de candidature dans un autre but, en particulier le conserver pour un futur poste vacant, il s'engage à vous demander par écrit votre autorisation en vous informant dans quel cadre vos données personnelles seront utilisées et les destinataires auxquels elles seront transmises ainsi que la durée de conservation de vos données.

6. Nature des données personnelles collectées

L'Etat de Fribourg ne recueille que les données à caractère personnel que vous aurez vous-mêmes transmises. Il s'agit des informations qu'il est d'usage de demander lors d'une procédure de recrutement. Ainsi, le nom, le prénom, l'adresse, le numéro de téléphone, l'adresse électronique, la lettre de motivation et le curriculum vitae. Ces données personnelles permettront le cas échéant de vous contacter à un entretien et de vous informer de la procédure de recrutement. Vous pouvez librement choisir de ne pas communiquer vos données personnelles. Il convient cependant de préciser que si ces informations sont nécessaires au traitement de votre candidature, celle-ci ne pourra pas en conséquence être traitée.

7. Traitements des données personnelles

Les données personnelles de votre dossier de candidature sont évaluées et traitées exclusivement par le personnel RH de l'Etat de Fribourg en charge du recrutement et par les supérieurs hiérarchiques responsables de l'engagement d'un collaborateur ou d'une collaboratrice. Aussi, vos données personnelles seront transférées uniquement aux personnes habilitées à traiter votre dossier de recrutement. Afin de garantir au mieux la confidentialité des données, chaque utilisateur et utilisatrice en charge du recrutement dispose d'un droit d'accès sécurisé au système de recrutement ; en outre, un « profil d'autorisation » est défini pour chaque utilisateur et utilisatrice, pour lequel ou laquelle le champ d'utilisation de l'application est limité aux besoins spécifiques de sa fonction. Les demandes d'autorisation d'accès au système de recrutement électronique sont faites par les responsables des unités administratives ; le SPO a la responsabilité de vérifier la justification des requêtes des profils d'autorisation et de les accepter.

Si l'Etat de Fribourg entend s'adoindre les conseils d'un partenaire externe pour une procédure de recrutement, en aucun cas vos données personnelles ne seront transmises sans votre autorisation écrite préalable.

Vos données personnelles peuvent être utilisées à des fins statistiques. Elles seront préalablement « anonymisées » avec les données des autres candidat-e-s afin de garantir que le traitement de ces données et la publication des résultats ne puissent en aucun cas permettre d'identifier les personnes concernées.

8. Durée de conservation des données

Indépendamment du fait que vous receviez une réponse positive ou négative à votre candidature, vos données personnelles seront effacées de notre banque de données, au plus tard dans les 3 mois à compter de la fin du processus de recrutement. Quant au ou à la candidat-e retenu-e, en tant que nouveau ou nouvelle employé-e, l'ensemble de son dossier de postulation sera joint à son dossier du personnel.

9. Droit d'accès, de rectification ou de suppression des données personnelles

Vous pouvez en tout temps accéder à votre compte « Mon profil », modifier vos données personnelles ou supprimer votre compte. En vous connectant, vous accédez également à la liste de vos postulations en cours et avez la possibilité de rectifier les informations relatives à l'une ou l'autre de vos postulations en prenant contact avec le SPO. Enfin, si vous souhaitez retirer votre candidature, il vous suffit de cliquer sur le bouton prévu à cet effet.

10. Sécurité

L'Etat de Fribourg héberge vos données sur un serveur du SITel. Nous nous engageons à mettre en œuvre les mesures techniques, physiques et organisationnelles adéquates afin de protéger vos données personnelles contre tout accès non autorisé, traitement illicite, dommage et suppression accidentelle et non autorisé.

Nous vous rappelons toutefois que la transmission de données via Internet n'est en général pas considérée comme un environnement totalement sûr. Le transfert de vos données personnelles sur la plate-forme de recrutement électronique de l'Etat de Fribourg s'effectue à vos propres risques. Cela étant, l'Etat de Fribourg ne saurait assumer la responsabilité d'un défaut de sécurité lors du transit via Internet de vos données personnelles. Par contre, l'Etat de Fribourg assume la responsabilité de la sécurité des données personnelles sur son propre réseau informatique.

Votre compte et vos données personnelles sont protégés par un mot de passe. Après avoir consulté votre compte du système de recrutement de l'Etat de Fribourg, nous vous conseillons de vous déconnecter et de fermer votre navigateur, de sorte que personne ne puisse, sans votre autorisation, accéder à vos données personnelles.

11. Personne de contact pour des informations

Pour toute question et requête relative aux données à caractère personnel que vous avez communiquées, veuillez contacter le SPO à l'adresse : spo@fr.ch.

12. Entrée en vigueur

La présente Déclaration de confidentialité entre en vigueur le 1^{er} août 2012.

L'Etat de Fribourg se réserve le droit de modifier les conditions unilatéralement et en tout temps, sous réserve du respect de la législation applicable à la protection des données.