



## Description de la fonction de référence

Adopté par le CE le 08.11.2011

## Beschreibung der Referenzfunktion

Vom StR genehmigt am 08.11.2011

Fonction de référence **3 50 090** Referenzfunktion

### Enseignant/e DSS

Ordonnance de classification du 18.02.2003 - ROF 2003\_041

### Mittelschullehrer/in

Einreihungsverordnung vom 18.02.2003 - ASF 2003\_041

Classe **25** Lohnklasse

#### 1. Mission

L'enseignant ou l'enseignante du degré secondaire supérieur est chargé-e de l'instruction et de l'éducation des élèves qui lui sont confiés. Enseignant généralement deux disciplines, il ou elle contribue, dans une perspective interdisciplinaire, à assurer la formation générale de ses élèves.

#### 2. Activités principales

##### Champ « Enseignement »

- planification et préparation des cours;
- enseignement proprement dit;
- évaluation des élèves et correction des travaux;
- formes particulières d'enseignement;

##### Champ « Suivi pédagogique et éducatif des élèves »

- soutien et conseil;
- surveillance et encadrement;
- relations école-famille;
- collaboration avec les services auxiliaires;

##### Champ « Fonctionnement de l'école »

- concertation avec les collègues, participation aux réunions, groupes de travail, conférences et manifestations de la vie scolaire, collaboration avec les autorités scolaires;
- exécution de tâches organisationnelles et administratives;

##### Champ « Formation continue »

- mise à jour des connaissances professionnelles et développement de compétences personnelles et sociales;
- supervision et intervision.

—  
Date de la dernière mise à jour rédactionnelle

#### 1. Auftrag

Der Lehrer bzw. die Lehrerin der Sekundarstufe 2 ist beauftragt, die ihm/ihr anvertrauten Schülerinnen und Schüler auszubilden und zu erziehen. Er/sie unterrichtet im Allgemeinen zwei Fächer und hilft mit, im Sinne einer allgemeinen Bildung die Schülerinnen und Schüler fachunabhängig zu fördern.

#### 2. Haupttätigkeiten

##### Arbeitsbereich «Unterrichten»

- Vorbereitung und Planung des Unterrichts;
- Eigentlicher Unterricht;
- Schülerbeurteilung und Korrekturarbeit;
- andere Unterrichtsformen.

##### Arbeitsbereich «Pädagogische und erzieherische Begleitung der Schülerinnen und Schüler»

- Betreuung, Beratung;
- Aufsicht;
- Elternarbeit;
- Zusammenarbeit mit den Schuldiensten.

##### Arbeitsbereich «Schulleben»

- Teamarbeit, Teilnahme an Sitzungen, Arbeitsgruppen und Konferenzen sowie an schulischen Veranstaltungen und an den verschiedenen Schulprojekten teilnehmen, Zusammenarbeit mit den Schulbehörden;
- Erledigung von Organisations- und Verwaltungsaufgaben.

##### Arbeitsbereich «Weiterbildung»

- Aktualisierung des Fachwissens, Entwicklung der persönlichen und sozialen Kompetenzen;
- Super- und Intersivision.

—  
Datum der letzten redaktionellen Anpassung

Fonction de référence **3 50 090** Referenzfunktion

## Enseignant/e DSS

## Mittelschullehrer/in

### 3. Exigences

*Formation professionnelle:*

diplôme d'aptitude à l'enseignement secondaire II (DAES II ou ancien titre DMG).

### 3. Anforderungen

*Fachausbildung:*

Lehrdiplom für die Sekundarstufe II (LDS II oder altes GLD/HLA).