



Requête en fixation des droits parentaux

FORMULAIRE ET PIECES JUSTIFICATIVES

A ENVOYER

EN 2 EXEMPLAIRES

1. Partie requérante (Parent qui dépose la requête)

Nom :

Prénom :

Adresse complète :

Date de naissance :

Numéro de téléphone :

Adresse email :

Nationalité :

Langue :

Traduction/interprète nécessaire : ☐ oui ☐ non

Nom et adresse du (de la) curateur(trice) + article de la mesure :

1.1. Information préalable à la procédure¹

☐ A participé à la séance d'information « Se séparer dans le respect de l'enfant »

en date du :

☐ Participera à la séance d'information « Se séparer dans le respect de l'enfant »

en date du :

¹ Si vous n'y avez pas participé ou ne vous êtes pas encore inscrit, nous vous invitons à le faire. Vous trouverez le lien pour l'inscription sur le site internet de l'Etat de Fribourg à l'adresse suivante : www.fr.ch/consensus-parental.

1.2. Mandataire de la partie requérante

Nom de l'Etude :

Nom :

Prénom :

Adresse professionnelle :

Numéro de téléphone :

Adresse email :

2. Partie intimée (L'autre parent)

Nom :

Prénom :

Adresse complète :

Date de naissance :

Numéro de téléphone :

Adresse email :

Nationalité :

Langue :

Traduction/interprète nécessaire : ☐ oui ☐ non

Nom et adresse du (de la) curateur(trice) + article de la mesure :

2.1. Information préalable à la procédure

☐ A participé à la séance d'information « Se séparer dans le respect de l'enfant »

en date du :

2.2. Mandataire de la partie intimée

Nom de l'Etude :

Nom :

Prénom :

Adresse professionnelle :

Numéro de téléphone :

Adresse email :

3. Séparation

Les parents vivent-ils séparés : ☐ oui ☐ non

Si oui, date de la séparation de fait des parents :

4. Enfant(s)

a) Enfant commun : ☐ oui ☐ non

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Détenteur(s) de l'autorité parentale : ☐ conjointe ☐ Requérant(e) ☐ Intimé(e)

Degré de scolarité :

Etablissement scolaire :

b) Enfant commun : ☐ oui ☐ non

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Détenteur(s) de l'autorité parentale : ☐ conjointe ☐ Requérant(e) ☐ Intimé(e)

Degré de scolarité :

Etablissement scolaire :

c) Enfant commun : ☐ oui ☐ non

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Détenteur(s) de l'autorité parentale : ☐ conjointe ☐ Requérant(e) ☐ Intimé(e)

Degré de scolarité :

Etablissement scolaire :

d) Enfant commun : ☐ oui ☐ non

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Détenteur(s) de l'autorité parentale : ☐ conjointe ☐ Requérant(e) ☐ Intimé(e)

Degré de scolarité :

Etablissement scolaire :

e) Enfant commun : ☐ oui ☐ non

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Détenteur(s) de l'autorité parentale : ☐ conjointe ☐ Requéran(e) ☐ Intimé(e)

Degré de scolarité :

Etablissement scolaire :

f) Enfant commun : ☐ oui ☐ non

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Détenteur(s) de l'autorité parentale : ☐ conjointe ☐ Requéran(e) ☐ Intimé(e)

Degré de scolarité :

Etablissement scolaire :

g) Enfant commun : ☐ oui ☐ non

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Détenteur(s) de l'autorité parentale : ☐ conjointe ☐ Requérant(e) ☐ Intimé(e)

Degré de scolarité :

Etablissement scolaire :

5. Modalités de prise en charge actuelles de(s) l'enfant(s) commun(s)

5.1. Les modalités de prise en charge pour l'enfant ou les enfants ont-elles été organisées à l'amiable ?

☐ Oui

☐ Non : Pourquoi ?

(255 caractères max.)

Quelles sont les modalités de prise en charge actuelles ?

Des enfants² :

Semaine 1

	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
Matin							
Midi							
Après-midi							
Soir							
Nuit							

Partie requérante : **R**

Partie intimée : **I**

Tiers : **T**

² Précisez à quels enfants les modalités de prise en charge s'appliquent au moyen des lettres a) à g) lorsque celles-ci ne sont pas identiques pour tous. Vous trouverez des formulaires supplémentaires « Modalités de prise en charge actuelle de(s) l'enfant(s) » sur le site de l'Etat de Fribourg, à l'adresse suivante : www.fr.ch/consensusparental.

Semaine 2

	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
Matin							
Midi							
Après-midi							
Soir							
Nuit							

Partie requérante : **R**

Partie intimée : **I**

Tiers : **T**

5.2. Taux d'activité de la partie requérante : %

Jours travaillés

	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
Matin							
Midi							
Après-midi							
Soirée							
Nuit							

5.3. Taux d'activité de la partie intimée : %

Jours travaillés

	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
Matin							
Midi							
Après-midi							
Soirée							
Nuit							

6. Médiation familiale et/ou soutien à la coparentalité

Une médiation familiale et/ou un soutien à la coparentalité ont-ils été entrepris ?

☐ oui ☐ non

La partie requérante peut-elle envisager de bénéficier d'un accompagnement conjoint avec l'autre partie (médiation familiale et/ou soutien à la coparentalité) durant cette procédure de séparation ?

☐ oui ☐ non (s'il existe des contre-indications, à préciser)

7. **Mesures d'instruction particulières proposées**

☐ Aucune

☐ Rapport ciblé du Service de l'enfance et de la jeunesse (SEJ)

Sur quelle(s) question(s) ? (Points précis uniquement, pas d'enquête complète)

1.

2.

Pourquoi ?

(255 caractères max.)

☐ **Demande d'exécution de cette mesure en instruction superprovisionnelle**

(avant audition des parties)

Pourquoi ?

(255 caractères max.)

☐ Expertise pédopsychiatrique

Pourquoi ?

(255 caractères max.)

8. Conclusions

8.1. Autorité parentale

- ☐ Aucune modification requise
- ☐ L'autorité parentale est attribuée ☐ conjointement
- ☐ à

8.2. Prise en charge de(s) l'enfant(s)³

- ☐ Aucune modification requise
- ☐ La garde de(s) l'enfant(s)

est attribuée à

³ Précisez à quels enfants les conclusions s'appliquent au moyen des lettres a) à g) lorsque celles-ci ne sont pas identiques pour tous. Vous trouverez des formulaires supplémentaires « Conclusions relatives à la prise en charge de(s) enfant(s) » sur le site de l'Etat de Fribourg à l'adresse suivante : www.fr.ch/consensus-parental.

Le droit de visite de

s'exercera ainsi :

Semaine 1

	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
Matin							
Midi							
Après-midi							
Soir							
Nuit							

Partie requérante : **R**

Partie intimée : **I**

Semaine 2

	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
Matin							
Midi							
Après-midi							
Soir							
Nuit							

Partie requérante : **R**

Partie intimée : **I**

☐ La garde de(s) l'enfant(s)

est exercée de manière alternée.

La garde alternée s'exercera ainsi :

Semaine 1

	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
Matin							
Midi							
Après-midi							
Soir							
Nuit							

Partie requérante : **R**

Partie intimée : **I**

Semaine 2

	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
Matin							
Midi							
Après-midi							
Soir							
Nuit							

Partie requérante : **R**

Partie intimée : **I**

☐ Le domicile légal de(s) l'enfant(s)

est fixé :

☐ chez la partie requérante ☐ chez la partie intimée

9. Mesures provisionnelles

☐ Je conclus au prononcé des conclusions n^{os}

à titre de mesures provisionnelles.

10. Mesures superprovisionnelles au sens de l'art. 265 CPC

Y a-t-il urgence (péril en la demeure) justifiant qu'une décision soit rendue immédiatement, sans entendre la partie adverse ?

☐ Non

☐ Oui, sur les conclusions n^{os}

Pourquoi ?

(255 caractères max.)

11. Frais de procédure

- ☐ Je conclus à ce que la Justice de paix statue sur les frais (frais judiciaires et dépens) et leur répartition.

12. Provisio ad litem et assistance judiciaire

Principalement

- ☐ Je requiers le versement d'une *provisio ad litem* d'un montant de CHF

Subsidiairement

- ☐ Je requiers le bénéfice de l'assistance judiciaire avec effet au (date)

Date :

Signature :

13. Pièces à joindre

1. Attestation de participation à la séance d'information ou preuve d'inscription
2. Acte de naissance de chaque enfant
3. Convention ou déclaration relative à l'autorité parentale conjointe
4. Décision(s) judiciaire(s) ou convention(s) ratifiée(s) réglant la prise en charge des enfants

Si requête de *provisio ad litem* et/ou d'assistance judiciaire, pièces à joindre en sus :

5. Dernière décision de taxation fiscale
6. Dernière déclaration fiscale
7. Fiches de salaire des six derniers mois et dernier certificat de salaire
8. Résultats des trois derniers boucllements comptables de l'entreprise lorsque la partie requérante ou son représentant légal est un indépendant
9. Attestations relatives aux autres revenus (rentes, location d'immeubles, revenus de titres, aide sociale, chômage, etc.)
10. Jugements ou conventions relatifs aux pensions alimentaires perçues
11. Pièces relatives aux frais de logement (contrat de bail, intérêts des dettes hypothécaires, impôt foncier, chauffage, ECA ménage et habitation, assurance RC privée/ménage et immeuble, etc.)
12. Pièces relatives au montant des primes d'assurance-maladie (LAMal et LCA) et décision relative à d'éventuels subsides
13. Pièces attestant des frais médicaux réguliers non remboursés
14. Pièces relatives aux frais de transport (abonnement des transports publics, leasing, assurance véhicule, facture OCN, etc.)
15. Bordereau d'acomptes d'impôts et attestations relatives à leur paiement régulier
16. Jugements ou conventions relatifs aux pensions alimentaires versées et pièces attestant de leur paiement régulier
17. Tous frais relatifs aux enfants (prime d'assurance-maladie LAMal et LCA, frais médicaux, frais de formation, frais de prise en charge par des tiers, activités extrascolaires)
18. Pièces attestant du revenu des enfants (contrat d'apprentissage, etc.)
19. Toutes autres pièces utiles