



ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Service du personnel et de l'organisation SPO
Amt für Personal und Organisation POA

Rue Joseph-Piller 13, 1701 Fribourg

T +41 26 305 32 52, F +41 26 305 32 52
www.fr.ch/spo

Formulaire de candidature

Postulation à une place d'apprentissage employé-e de commerce (CFC ou AFP) à l'Etat de Fribourg

Pour les employé-e-s de commerce, le Service du personnel et d'organisation (ci-après SPO) gère de manière centralisée la réception des dossiers de candidature pour l'ensemble de l'Etat. Début septembre, le SPO réceptionne les dossiers et les dépose sur une page internet sécurisée accessible par tous les services de l'Etat qui recherchent un-e apprenti-e.

Attention, **seuls les dossiers de candidature complets seront transmis.**

Il doit être composé des documents suivants :

- > **Le formulaire de candidature dûment complété et signé** (ci-après pages 2 à 4) ;
- > **Une lettre de motivation ;**
- > **Votre curriculum vitae ;**
- > **Une copie de vos résultats scolaires des 2 dernières années ;**
- > **D'autres documents facultatifs (attestation de stage, certificat de travail, etc.).**

Le service intéressé par votre candidature prendra directement contact avec vous pour convenir d'un entretien. Il peut également vous demander d'effectuer un stage avant de prendre sa décision. Par la suite, si vous êtes retenu-e, le service vous le communiquera et vous fera une proposition d'engagement.

Il n'existe pas de garantie de votre engagement. Par conséquent, il est primordial que vous poursuiviez votre recherche de place d'apprentissage malgré votre postulation à l'Etat de Fribourg.

Notez que le SPO gardera votre dossier jusqu'à ce que toutes les places d'apprentissage aient été repourvues. Au terme de la procédure de recrutement, si votre dossier de candidature devait ne pas être retenu vous en serez tenu-e informé-e par mail.

Dans l'intervalle, si vous deviez trouver une place d'apprentissage, ou que vous désirez retirer votre candidature, nous vous prions de bien vouloir nous en informer.

Personne de contact :

Service du personnel et d'organisation
Responsable de la formation professionnelle pour l'Etat-employeur
Rebecca Zannin
026 305 51 12
spo-dpo@fr.ch

Formulaire de candidature

Apprentissage d'employé-e de commerce (CFC ou AFP)

1. Informations personnelles

Pour le ou la candidat-e

Femme Homme

Nom(s) :

Prénom(s) :

Adresse :

NPA/localité :

Téléphone :

Courriel :

Date de naissance :

Nationalité :

Pour les personnes de moins de 18 ans

Informations sur le ou la représentant-e légal-e :

Père Mère Tuteur

Nom(s) :

Prénom(s) :

Adresse :

NPA/localité :

Téléphone :

Pour les résident-e-s étranger-ère-s

Permis : B C F G L N

No du permis de séjour :

2. Compétences linguistiques

Langue	Niveau de langue			Langue maternelle
	Connaissances de base	Bonnes connaissances	Excellentes connaissances	
Français :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Allemand :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Je suis ouvert-e à faire mon apprentissage dans la langue partenaire : Oui Non

3. Section au cycle d'orientation

Exigence de base

Autre :

Général

Prégymnasiale

4. Formation souhaitée

Cochez la formation que vous souhaiteriez suivre (plusieurs réponses possibles)

- Employé-e de commerce AFP (2 ans)
 Employé-e de commerce CFC (3 ans)
 Employé-e de commerce CFC, avec maturité professionnelle intégrée (3 ans)

En quelle année d'apprentissage souhaitez-vous commencer votre formation ?

- 1^{ère} année 2^{ème} année ¹ 3^{ème} année ¹

Note : 1. Joindre à votre dossier les documents qui attestent que vous pouvez commencer à ce degré

Vous pouvez indiquer ci-dessous le domaine de l'Etat où vous préféreriez réaliser votre apprentissage.

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Santé – Social | <input type="checkbox"/> Ressources humaines |
| <input type="checkbox"/> Ecole – Culture – Formation | <input type="checkbox"/> Finances publiques |
| <input type="checkbox"/> Sport | <input type="checkbox"/> Sécurité – Justice |
| <input type="checkbox"/> Agriculture – Gestion des forêts | <input type="checkbox"/> Environnement |
| <input type="checkbox"/> Economie – Emploi | <input type="checkbox"/> Aménagement du territoire – Construction |

5. Motivation

Décrivez en quelques lignes quelles sont vos motivations à effectuer votre apprentissage au sein de l'Etat de Fribourg ?

6. Remarques/informations complémentaires

7. Protection des données et confidentialité

Par votre signature :

- Vous confirmez l'intégralité et l'exactitude des informations ci-dessus ;
- Vous autorisez le Service du personnel et d'organisation (SPO) de l'Etat de Fribourg à les transmettre aux responsables ressources humaines des services dans le cadre du processus d'engagement des apprenti-e-s.

Vos données personnelles et les données du test seront traitées conformément à la loi du 25 novembre 1994 sur la protection des données (LPrD, RSF 17.1). Les dossiers de candidature seront détruits d'ici au 31 mai 2024 et, sur demande, pourront être consultés par les candidat-e-s.

Lieu, date :

Signature du ou de la candidat-e :

Signature du ou de la représentant-e légal-e :