

**Adresse du juge civil**



**Réponse**

**Action alimentaire et en fixation des droits parentaux**

**FORMULAIRE ET PIECES JUSTIFICATIVES**

**A ENVOYER**

**EN 2 EXEMPLAIRES**

**1. Partie intimée** (Parent qui dépose la réponse)

Nom :

Prénom :

Adresse complète :

Date de naissance :

Numéro de téléphone :

Adresse email :

Nationalité :

Langue : Traduction/interprète nécessaire : ☐ oui ☐ non

Nom et adresse du (de la) curateur(trice) + article de la mesure :

**1.1. Information préalable à la procédure<sup>1</sup>**

☐ A participé à la séance d'information « Se séparer dans le respect de l'enfant »

en date du :

☐ Participera à la séance d'information « Se séparer dans le respect de l'enfant »

en date du :

---

<sup>1</sup> Si vous n'y avez pas participé ou ne vous êtes pas encore inscrit, nous vous invitons à le faire. Vous trouverez le lien pour l'inscription sur le site internet de l'Etat de Fribourg à l'adresse suivante : [www.fr.ch/consensus-parental](http://www.fr.ch/consensus-parental).

**1.2. Mandataire de la partie intimée**

Nom de l'Etude :

Nom :

Prénom :

Adresse professionnelle :

Numéro de téléphone :

Adresse email :

**2. ☐ Partie requérante (Parent qui dépose la requête)**

**et/ou**

**☐ Représentant légal de la (des) partie(s) requérante(s) si mineure(s)**

Nom :

Prénom :

Adresse complète :

Date de naissance :

Numéro de téléphone :

Adresse email :

Nationalité :

Langue :

Traduction/interprète nécessaire : ☐ oui ☐ non

Nom et adresse du (de la) curateur(trice) + article de la mesure :

### **Mandataire de la partie requérante**

Nom de l'Etude :

Nom :

Prénom :

Adresse professionnelle :

Numéro de téléphone :

Adresse email :

☐ **Informations exactes dans la demande**

☐ Informations inexactes dans la demande :

Les parents vivent-ils séparés : ☐ oui ☐ non

Si oui, date de la séparation de fait des parents :

### **4. Enfant(s)**

☐ **Informations exactes dans la demande**

☐ Informations inexactes dans la demande :

a) Enfant commun : ☐ oui ☐ non

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Détenteur(s) de l'autorité parentale : ☐ conjointe ☐ Requérant(e) ☐ Intimé(e)

Degré de scolarité :

Etablissement scolaire :

b) Enfant commun : ☐ oui ☐ non

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Détenteur(s) de l'autorité parentale : ☐ conjointe ☐ Requérant(e) ☐ Intimé(e)

Degré de scolarité :

Etablissement scolaire :

c) Enfant commun : ☐ oui ☐ non

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Détenteur(s) de l'autorité parentale : ☐ conjointe ☐ Requérant(e) ☐ Intimé(e)

Degré de scolarité :

Etablissement scolaire :

d) Enfant commun : ☐ oui ☐ non

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Détenteur(s) de l'autorité parentale : ☐ conjointe ☐ Requérant(e) ☐ Intimé(e)

Degré de scolarité :

Etablissement scolaire :

e) Enfant commun : ☐ oui ☐ non

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Détenteur(s) de l'autorité parentale : ☐ conjointe ☐ Requérant(e) ☐ Intimé(e)

Degré de scolarité :

Etablissement scolaire :

f) Enfant commun : ☐ oui ☐ non

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Détenteur(s) de l'autorité parentale : ☐ conjointe ☐ Requérant(e) ☐ Intimé(e)

Degré de scolarité :

Etablissement scolaire :

g) Enfant commun : ☐ oui ☐ non

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Détenteur(s) de l'autorité parentale : ☐ conjointe ☐ Requérant(e) ☐ Intimé(e)

Degré de scolarité :

Etablissement scolaire :

**5. Modalités de prise en charge actuelles de(s) l'enfant(s) commun(s)**

☐ Informations exactes dans la demande

☐ Informations inexactes dans la demande :

(150 caractères max.)

**5.1.** Existe-t-il une décision judiciaire ou une convention ratifiée qui organise les modalités de prise en charge de(s) l'enfant(s) chez chacun des parents ?

☐ Oui, laquelle :

☐ Non : modalités réglées à l'amiable

Quelles sont les modalités de prise en charge actuelles ?

Des enfants<sup>2</sup> :

Semaine 1

	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
Matin							
Midi							
Après-midi							
Soir							
Nuit							

Partie requérante : **R**

Partie intimée : **I**

Tiers : **T**

<sup>2</sup> Précisez à quels enfants les modalités de prise en charge s'appliquent au moyen des lettres a) à g) lorsque celles-ci ne sont pas identiques pour tous. Vous trouverez des formulaires supplémentaires « Modalités de prise en charge actuelle de(s) l'enfant(s) » sur le site de l'Etat de Fribourg, à l'adresse suivante : [www.fr.ch/consensusparental](http://www.fr.ch/consensusparental).



## Semaine 2

	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
Matin							
Midi							
Après-midi							
Soir							
Nuit							

Partie requérante : **R**

Partie intimée : **I**

Tiers : **T**

**5.2.** Taux d'activité de la partie requérante : %

Jours travaillés

	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
Matin							
Midi							
Après-midi							
Soirée							
Nuit							

**5.3.** Taux d'activité de la partie intimée : %

Jours travaillés

	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
Matin							
Midi							
Après-midi							
Soirée							
Nuit							

## **6. Situations financières**

### **6.1. Situation financière de la partie requérante ou du représentant légal de la partie requérante si mineure**

☐ Informations exactes dans la demande

☐ Informations inexactes dans la demande :

#### **6.1.1. Revenus mensuels**

Revenu net, sans allocations familiales / Bénéfice mensuel CHF

Salaire versé : ☐ 12x/an ☐ 13x/an

Autres revenus (bonus, revenus locatifs, rentes, etc.) CHF

Contribution(s) d'entretien perçues CHF

En faveur de :

Eventuel revenu hypothétique CHF

**Total CHF**

### 6.1.2. Charges mensuelles

Base mensuelle selon normes OPF <sup>3</sup>	CHF
--	-----

Partie requérante locataire :

Loyer, charges incluses	CHF
-------------------------	-----

Partie requérante propriétaire :

Intérêts hypothécaires	CHF
------------------------	-----

Frais de chauffage	CHF
--------------------	-----

Impôt foncier	CHF
---------------	-----

Consommation d'eau	CHF
--------------------	-----

Taxe d'épuration	CHF
------------------	-----

Assurance bâtiment + ECA bâtiment	CHF
-----------------------------------	-----

Frais d'entretien (moyenne)	CHF
-----------------------------	-----

Part au logement des enfants à déduire <sup>4</sup>	CHF
---	-----

Prime d'assurance-maladie obligatoire (LAMal)	CHF
---	-----

Subside	./.	CHF
---------	-----	-----

Frais médicaux réguliers non remboursés	CHF
---	-----

Frais indispensables à l'acquisition du revenu :

Frais de transport	CHF
--------------------	-----

Frais de repas	CHF
----------------	-----

Nombre de repas pris à l'extérieur :

Frais d'exercice du droit de visite	CHF
-------------------------------------	-----

Contribution(s) d'entretien à charge	CHF
--------------------------------------	-----

<sup>3</sup> Pour une personne vivant seule : CHF 1'200.- / Pour une personne seule avec enfant(s) : CHF 1'350.- / Pour un couple marié ou en partenariat, avec ou sans enfant(s) : CHF 1'700.-, ce qui représente un montant de CHF 850.- par conjoint/partenaire.

<sup>4</sup> 20% pour un enfant, 30% pour deux enfants, 40% pour 3 enfants et plus ; pour compléter ce montant, il faut au préalable remplir la catégorie « Situation financière de l'enfant », pour chaque enfant commun ou non commun, et plus particulièrement le point « Participation aux frais de logement du parent gardien » qui se trouve dans « Frais directs mensuels » (6.3.2).

Versée(s) en faveur de :

Frais d'enfant(s) d'un autre lit dont la partie requérante a la garde CHF

**Sous-total CHF**

Impôts CHF

Prime d'assurance-maladie complémentaire (LCA) CHF

Frais de télécommunication CHF

3<sup>ème</sup> pilier 3A pour indépendants ne cotisant pas au 2<sup>ème</sup> pilier CHF

Autres frais CHF

Epargne CHF

**Sous-total CHF**

**Total CHF**

## 6.2. Situation financière de la partie intimée

☐ Informations exactes dans la demande

☐ Informations inexactes dans la demande :

(255 caractères max.)

### 6.2.1. Revenus mensuels

Revenu net, sans allocations familiales / Bénéfice mensuel	CHF
Salaire versé : <input type="checkbox"/> 12x/an <input type="checkbox"/> 13x/an	
Autres revenus (bonus, revenus locatifs, rentes, etc.)	CHF
Contribution(s) d'entretien perçues	CHF
En faveur de :	
Eventuel revenu hypothétique	CHF
<b>Total</b>	<b>CHF</b>

### 6.2.2. Charges mensuelles

Base mensuelle selon normes OPF <sup>5</sup>	CHF
<u>Partie intimée locataire :</u>	
Loyer, charges incluses	CHF
<u>Partie intimée propriétaire :</u>	
Intérêts hypothécaires	CHF
Frais de chauffage	CHF
Impôt foncier	CHF
Consommation d'eau	CHF
Taxe d'épuration	CHF
Assurance bâtiment + ECA bâtiment	CHF
Frais d'entretien (moyenne)	CHF

---

<sup>5</sup> Pour une personne vivant seule : CHF 1'200.- / Pour une personne seule avec enfant(s) : CHF 1'350.- / Pour un couple marié ou en partenariat, avec ou sans enfant(s) : CHF 1'700.-, ce qui représente un montant de CHF 850.- par conjoint/partenaire.

Part au logement des enfants à déduire <sup>6</sup>	CHF
Prime d'assurance-maladie obligatoire (LAMal)	CHF
Subside	./.
Frais médicaux réguliers non remboursés	CHF
Frais indispensables à l'acquisition du revenu :	
Frais de transport	CHF
Frais de repas	CHF
Nombre de repas pris à l'extérieur :	
Frais d'exercice du droit de visite	CHF
Contribution(s) d'entretien à charge	CHF
Versée(s) en faveur de :	
Frais d'enfant(s) d'un autre lit dont la partie intimée a la garde	CHF
<b>Sous-total</b>	<b>CHF</b>
Impôts	CHF
Prime d'assurance-maladie complémentaire (LCA)	CHF
Frais de télécommunication	CHF
3 <sup>ème</sup> pilier 3A pour indépendants ne cotisant pas au 2 <sup>ème</sup> pilier	CHF
Autres frais	CHF
Epargne	CHF
<b>Sous-total</b>	<b>CHF</b>
<b>Total</b>	<b>CHF</b>

---

<sup>6</sup> 20% pour un enfant, 30% pour deux enfants, 40% pour 3 enfants et plus ; pour compléter ce montant, il faut au préalable remplir la catégorie « Situation financière de l'enfant », pour chaque enfant commun ou non commun, et plus particulièrement le point « Participation aux frais de logement du parent gardien » qui se trouve dans « Frais directs mensuels » (6.3.2).

### 6.3. Situation financière de l'enfant (formule supplémentaire si plusieurs enfants)<sup>7</sup>

☐ Informations exactes dans la demande

☐ Informations inexactes dans la demande :

Prénom de l'enfant :

#### 6.3.1. Revenus / apports mensuels

Allocations familiales ou de formation professionnelle	CHF
Rentes	CHF
Contribution d'entretien	CHF
Autre revenu (salaire d'apprenti, etc.)	CHF
<b>Sous-total</b>	<b>CHF</b>

#### 6.3.2. Frais directs mensuels

Base mensuelle selon normes OPF <sup>8</sup>	CHF
Participation aux frais de logement du parent gardien <sup>9</sup>	CHF
Prime d'assurance-maladie obligatoire (LAMal)	CHF
Subside	./.
Frais médicaux réguliers non remboursés	CHF
Frais de formation/écolage	CHF
Frais de déplacement indispensables	CHF
Frais de repas hors domicile	CHF

<sup>7</sup> Vous trouverez le formulaire « Situation financière de l'enfant » sur le site de l'Etat de Fribourg, à l'adresse suivante : [www.fr.ch/consensus-parental](http://www.fr.ch/consensus-parental).

<sup>8</sup> Pour un enfant jusqu'à 10 ans : CHF 400.- (CHF 200.- en cas de garde alternée) ; pour un enfant dès 10 ans révolus : CHF 600.- (CHF 300.- en cas de garde alternée).

<sup>9</sup> 20% pour un enfant, 30% pour deux enfants, 40% pour 3 enfants et plus.

Frais de prise en charge par des tiers (frais de garde et cantine)	CHF
<b>Sous-total</b>	<b>CHF</b>
Prime d'assurance-maladie complémentaire (LCA)	CHF
Autres frais	CHF
<b>Sous-total</b>	<b>CHF</b>
<b>Total (6.3.2-6.3.1)<sup>10</sup></b>	<b>CHF</b>

### 6.3.3. Motifs justifiant de déroger à un éventuel partage de l'excédent

(255 caractères max.)

## 7. Médiation familiale et/ou soutien à la coparentalité

Une médiation familiale et/ou un soutien à la coparentalité ont-ils été entrepris ?

☐ oui      ☐ non

La partie intimée peut-elle envisager de bénéficier d'un accompagnement conjoint avec l'autre partie (médiation familiale et/ou soutien à la coparentalité) durant cette procédure de séparation ?

☐ oui      ☐ non (s'il existe des contre-indications, à préciser)

(255 caractères max.)

<sup>10</sup> Il faut soustraire les « Revenus/apports mensuels » (6.3.1) des « Frais directs mensuels » (6.3.2), ce qui permet d'obtenir le montant de l'entretien convenable de l'enfant mineur.



**8. Mesures d'instruction particulières proposées**

☐ Aucune

☐ Rapport ciblé du Service de l'enfance et de la jeunesse (SEJ)

Sur quelle(s) question(s) ? (Points précis uniquement, pas d'enquête complète)

1.

2.

(255 caractères max.)

Pourquoi ?

☐ **Demande d'exécution de cette mesure en instruction superprovisionnelle**  
(avant audition des parties)

(255 caractères max.)

Pourquoi ?

☐ Expertise pédopsychiatrique

(255 caractères max.)

Pourquoi ?

**9. Conclusions**

**9.1. Autorité parentale**

☐ Aucune modification requise

☐ L'autorité parentale est attribuée

☐ conjointement

☐ à

## 9.2. Prise en charge de(s) l'enfant(s)<sup>11</sup>

☐ Aucune modification requise

☐ La garde de(s) l'enfant(s)

est attribuée à

Le droit de visite de

s'exercera ainsi :

Semaine 1

	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
Matin							
Midi							
Après-midi							
Soir							
Nuit							

Partie requérante : **R**

Partie intimée : **I**

<sup>11</sup> Précisez à quels enfants les conclusions s'appliquent au moyen des lettres a) à g) lorsque celles-ci ne sont pas identiques pour tous. Vous trouverez des formulaires supplémentaires « Conclusions relatives à la prise en charge de(s) enfant(s) » sur le site de l'Etat de Fribourg à l'adresse suivante : [www.fr.ch/consensus-parental](http://www.fr.ch/consensus-parental).

## Semaine 2

	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
Matin							
Midi							
Après-midi							
Soir							
Nuit							

Partie requérante : **R**

Partie intimée : **I**

☐ La garde de(s) l'enfant(s) est exercée de manière alternée.

La garde alternée s'exercera ainsi :

## Semaine 1

	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
Matin							
Midi							
Après-midi							
Soir							
Nuit							

Partie requérante : **R**

Partie intimée : **I**

Semaine 2

	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
Matin							
Midi							
Après-midi							
Soir							
Nuit							

Partie requérante : **R**

Partie intimée : **I**

☐ Le domicile légal de(s) l'enfant(s)

est fixé :

☐ chez la partie requérante    ☐ chez la partie intimée

### 9.3. Entretien de(s) l'enfant(s)

#### 9.3.1. Contribution d'entretien en faveur de(s) l'enfant(s) mineur(s)

☐ Aucune modification requise

☐ Pension à fixer d'office par le/la Président/e du Tribunal

☐ Pension en faveur de :      Prénom :      CHF

Prénom :      CHF

Prénom :      CHF

Prénom :      CHF

Prénom :      CHF

Prénom :      CHF

Prénom :      CHF

A verser par :      ☐ la partie requérante      ☐ avec effet au

☐ la partie intimée      ☐ avec effet au

#### 9.3.2. Allocations familiales et rentes complémentaires pour enfants

☐ Aucune modification requise

☐ Les allocations familiales et rentes complémentaires pour enfants seront :

☐ perçues par la partie requérante

☐ perçues par la partie intimée

☐ perçues entre les parties

### 9.3.3. Bonification pour tâches éducatives

- ☐ Aucune modification requise
- ☐ La bonification pour tâches éducatives au sens de l'art. 52<sup>f<sup>bis</sup></sup> RAVS est attribuée :
  - ☐ à 50% à chacun des parents
  - ☐ à 100% à

### 10. Frais de procédure

- ☐ Je conclus à ce que le/la Président/e du Tribunal statue sur les frais (frais judiciaires et dépens) et leur répartition.

### 11. Provisio ad litem et assistance judiciaire

#### Principalement

- ☐ Je requiers le versement d'une *provisio ad litem* d'un montant de CHF .

#### Subsidiairement

- ☐ Je requiers le bénéfice de l'assistance judiciaire avec effet au (date) .

Date :

Signature :

## **12. Pièces à joindre**

1. Attestation de participation à la séance d'information ou preuve d'inscription
2. Acte de naissance de chaque enfant
3. Convention ou déclaration relative à l'autorité parentale conjointe
4. Décision(s) judiciaire(s) ou convention(s) ratifiée(s) réglant la prise en charge des enfants
5. Dernière décision de taxation fiscale
6. Dernière déclaration fiscale
7. Fiches de salaire des six derniers mois et dernier certificat de salaire
8. Résultats des trois derniers boucllements comptables de l'entreprise lorsque la partie requérante ou son représentant légal est un indépendant
9. Attestations relatives aux autres revenus (rentes, location d'immeubles, revenus de titres, aide sociale, chômage, etc.)
10. Jugements ou conventions relatifs aux pensions alimentaires perçues
11. Pièces relatives aux frais de logement (contrat de bail, intérêts des dettes hypothécaires, impôt foncier, chauffage, ECA ménage et habitation, assurance RC privée/ménage et immeuble, etc.)
12. Pièces relatives au montant des primes d'assurance-maladie (LAMal et LCA) et décision relative à d'éventuels subsides
13. Pièces attestant des frais médicaux réguliers non remboursés
14. Pièces relatives aux frais de transport (abonnement des transports publics, leasing, assurance véhicule, facture OCN, etc.)
15. Bordereau d'acomptes d'impôts et attestations relatives à leur paiement régulier
16. Jugements ou conventions relatifs aux pensions alimentaires versées et pièces attestant de leur paiement régulier
17. Tous frais relatifs aux enfants (prime d'assurance-maladie LAMal et LCA, frais médicaux, frais de formation, frais de prise en charge par des tiers, activités extrascolaires)
18. Pièces attestant du revenu des enfants (contrat d'apprentissage, etc.)
19. Toutes autres pièces utiles