

## Wohlwollende Führung ist...

### Respekt, Zuhören, Einfühlungsvermögen

Ein Ansatz, der jede Mitarbeiterin und jeden Mitarbeiter wertschätzt.

### Eine sichere Atmosphäre

In einem motivierenden und ruhigen Klima arbeiten.

### Ein strategischer Hebel

Teams inspirieren und nachhaltig binden.

### Wohlwollende Führung ist nicht

- Selbstgefällig gegenüber Schwierigkeiten sein
- So tun, als sei alles in Ordnung
- Keine Grenzen setzen
- Das Anforderungsniveau senken



### Für weitere Informationen

Weiterbildung des Personals des Staates Freiburg – Sparte Organisation und Leadership: [www.fr.ch/de/form](http://www.fr.ch/de/form)

### Kontakt

**Amt für Personal und Organisation POA**  
Rue Joseph-Piller 13  
1701 Freiburg  
+ 41 26 305 32 52  
[www.fr.ch/poa](http://www.fr.ch/poa)  
[spo@fr.ch](mailto:spo@fr.ch)

## Arbeiten beim Staat Freiburg

### Wohlwollende Führung



## 10 Grundsätze



Die Führungskräfte ermutigen aktiv zuzuhören ist entscheidend: zuhören, ohne zu unterbrechen und Bedenken ernst nehmen.



Die Führungskräfte üben Empathie aus, verstehen die Herausforderungen der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und fördern ein unterstützendes Arbeitsumfeld.



Die Führungskräfte kommunizieren klar und transparent und teilen Richtlinien, Erwartungen, Entscheidungen und deren Auswirkungen auf das Team mit.



Anerkennung erfolgt durch Wertschätzung der Arbeit: Feedback und Dankesbezeugungen stärken die Motivation und das Engagement.



Die Führungskräfte zeigen Flexibilität und Verständnis, indem sie mobile Arbeit und flexible Arbeitszeiten erleichtern (sofern mit den dienstlichen Bedürfnissen vereinbar). So wird für eine bessere Vereinbarkeit von Familie und Beruf gesorgt.



Die Führungskräfte unterstützen die Entwicklung ihrer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, indem sie Weiterbildungen, Mentoring und Karriere-möglichkeiten fördern.



Die Führungskräfte fördern die Zusammenarbeit und den Teamgeist durch Gruppenprojekte, Teambuilding und Austausch.



Die Führungskräfte unterstützen Massnahmen zur besseren Stressbewältigung und zur Förderung des Wohlbefindens am Arbeitsplatz.



Die Führungskräfte übernehmen die Verantwortung für ihre Handlungen und Entscheidungen, gestehen Fehler ein, korrigieren sie und entschuldigen sich, wenn nötig.



Die Führungskräfte leben die festgelegten Werte vor und inspirieren und fördern eine wohlwollende Unternehmenskultur.

## Empfehlungen

### Positiv beginnen

Zu Beginn jedes Treffens, die jüngsten positiven Beiträge des Teams anerkennen.

### Konstruktives Feedback geben

Feedback spezifisch und wohlwollend geben.

### Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter begleiten

In regelmässigen Abständen (mind. 1x/jährlich) mit jedem Teammitglied den Fortschritt und die Entwicklungsziele besprechen.

### Erfolge anerkennen

Aussergewöhnliche Beiträge während Sitzungen, per E-Mail oder in Newslettern hervorheben.

### Hilfe anbieten

Wenn jemand überlastet ist oder in Schwierigkeiten steckt, direkt Unterstützung oder die Hilfe eines Kollegen/einer Kollegin anbieten.

### Persönliche Ereignisse feiern

Geburtstage, Hochzeiten und andere wichtige Momente markieren, um das Zugehörigkeitsgefühl zu stärken.

### Pausen und Wohlbefinden fördern

Pausen, Bewegung oder andere Aktivitäten, wie gemeinsame Spaziergänge ermutigen (in der Freizeit).

### Politik der offenen Tür

Ein Umfeld schaffen, in dem jede und jeder Probleme, Ideen oder Fragen bedenkenlos äussern kann.

### Ressourcen teilen

Nützliche Artikel, Werkzeuge oder Bücher, die die persönliche und berufliche Entwicklung unterstützen, verbreiten.

### Flexibilität bevorzugen

Flexibilität zeigen, indem besondere Bedürfnisse der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter berücksichtigt werden oder, bei besonderen Umständen, die Prioritäten anpassen.

### Den Zusammenhalt stärken

Teamanlässe organisieren (auch virtuell): kreative Workshops oder Austausch über gemeinsame Interessen.

### Aufmerksamkeit zeigen

Auf persönliche Aspekte, welche die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit Ihnen teilen möchten, achten.

## Wohlwollen im Alltag

Beiträge hervorheben

Höflich nachfragen

Aktiv zuhören

Geduld zeigen

Privatsphäre respektieren

Wertschätzung zeigen

An Sitzungen aktiv teilnehmen

Das Team ermutigen

Seine Meinung zuletzt äussern

Schnell antworten

Klare Informationen weitergeben

Sich an eingegangene Verpflichtungen halten