



ETAT DE FRIBOURG
STAAT FREIBURG

Commission de sécurité du réseau de mobilité -
CSRM

Kommission für die Sicherheit des Mobilitätsnetzes -
KSM

Kommission für die Sicherheit des Mobilitätsnetzes des Kantons Freiburg – KSM ([Art. 162 MobG](#))

Formular für die Projektanmeldung

Name des Projekts:

Name, der auf allen offiziellen Dokumenten und Veröffentlichungen erscheinen wird. Wenn der Name noch nicht feststeht, geben Sie einen vorläufigen Namen an.

Projektträger/in:

Datum der Anmeldung:

Wichtig

Sie können ein Dossier in Ihrem eigenen Format beifügen, das jedoch alle unten aufgeführten Punkte und Fragen enthalten muss. Dieses Formular muss indes unterschrieben und zusammen mit Ihrem Dokument abgegeben werden.

☐ Dokument im Anhang

Dieses ausgefüllte Formular und eventuelle Anhänge sind im PDF-Format per E-Mail an Polci@fr.ch zu senden.

Gemäss den geltenden Rechtsgrundlagen müssen der Kommission für einen Antrag auf Finanzhilfe die nachstehenden Informationen übermittelt werden.

1. Allgemeine Daten

Projektträger/in

Titel und Funktion	
Name, Vorname oder Firmenname	
Adresse	
Telefon	
E-Mail	
Website (falls vorhanden)	

2. Name und Kontaktdaten der Hauptansprechperson

☐ Identisch mit dem/der Projektträger/in

Titel und Funktion	
Name, Vorname	
Adresse	
Telefon	
E-Mail	

3. Art des Projekts

Gewünschtes Datum der Umsetzung:	
Geschätztes Enddatum:	
Beantragter Gesamtbetrag:	
Erste Anmeldung bei der Kommission für dieses Projekt?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Wenn nein, getroffene Entscheidung für die letzte Anmeldung?	<input type="checkbox"/> Gewährt <input type="checkbox"/> Abgelehnt
Bewilligter Betrag für den letzten Antrag (<i>Gesamtbetrag</i>):	
Sind Sie gesetzlich verpflichtet, Präventionsmassnahmen zu ergreifen? Über einen dafür bestimmten Betrag? Wenn ja, bitte detailliert angeben.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

Ko-Finanzierung des Projekts durch andere öffentliche oder private Organisation(en)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Wenn ja:
---	---	----------

3.1. Projektbeschreibung

3.1.1. Allgemeine Ziele:

Bitte fassen Sie Ihr Projekt zusammen und gehen Sie dabei auf folgende Fragen ein: Wer macht was (Organigramm), Strategie, Zweck, Ziele und detaillierte Periodizität.

3.1.2. Erwartete Ergebnisse (Effektivitätsmodell):

Welches strategische Hauptziel, das langfristig gültig ist, leiten Sie aus Ihrem Effizienzmodell ab?
Geben Sie die projektspezifischen Ziele an, die zur Erreichung des (strategischen) Ziels beitragen sollen. Diese sollten wirkungsorientiert sein und nach dem SMART-Prinzip (spezifisch, messbar/überprüfbar, akzeptabel, realistisch, zeitlich definiert) formuliert werden.

3.1.3. Zeitplan und Etappen des Projekts (*Planung*):

Legen Sie den Zeitpunkt fest, zu dem Sie jede Etappe durchführen wollen. Was sind die wichtigsten Etappen Ihres Projekts? Geben Sie die mindestens zu erreichenden quantifizierten Ergebnisse an und legen Sie Indikatoren zur Überprüfung fest. Beziehen Sie die verschiedenen Fristen des Projekts mit ein, so dass regelmässig eine Bestandsaufnahme gemacht werden kann.

3.1.4. Begünstigte des Projekts (*Zielgruppe*):

An welche Zielgruppe(n) richtet sich Ihr Projekt? Mit welchen Mitteln (Familie, Schule, Freizeit usw.) wollen Sie sie erreichen?

Was sind die definierten Bedürfnisse der Zielgruppe(n) im Zusammenhang mit dem Projekt? Wie haben Sie diese ermittelt?

Führen Sie die Vor- und Nachteile der Intervention für die Zielgruppe(n) auf. Werden mit dem Projekt dauerhafte Veränderungen angestrebt?

4. Partner - Geben Sie die beteiligten institutionellen oder privaten Partner an.

Firmenname	
Adresse	
Website	

Firmenname	
Adresse	
Website	

5. Budget und Finanzierung

Gesamtbudget des Projekts:	
Bei der Kommission beantragter Betrag:	
Einzelheiten zu anderen Finanzierungsquellen: <i>Ein Dokument ist beizufügen. Das nebenstehende Dokument muss dennoch ausgefüllt werden. Ausserdem muss der Kommission jederzeit ein detailliertes Budget zur Verfügung stehen.</i>	Budget und Endabrechnung (Link setzen).

6. Gesetzliche Vorschriften ☐ Dokument im Anhang

Listen Sie die Genehmigungen auf, die für die Durchführung des Projekts erforderlich sind (befristete Genehmigungen oder Patente, Ausnahmen, Konzessionen, kommunale und kantonale Vorbescheide usw.).

Unterschriften

Das Meldeformular muss vom/von der Träger/in unterschrieben werden.

Ich, der/die Unterzeichnete, bestätige, dass die in dieser Projektanmeldung gemachten Angaben richtig und vollständig sind.

Unterschrift der Projektträgerin/des Projektträgers: _____ Datum: _____

Anhänge

Bitte geben Sie an, welche Anhänge der Anmeldung beigelegt werden (vordefinierte Anhänge oder eigenes Format). Für die meisten Anhänge finden Sie das entsprechende Formular auf der Website des Staates Freiburg.

Sie können auch ein vollständiges Dossier beifügen, in dem alle unten geforderten Punkte zusammengefasst sind.

- ☒ Organigramm des Projekts (eigenes Format)
- ☒ Detaillierte Beschreibung des Projekts (*muss die Punkte und Elemente aus Punkt 3.1 enthalten*) - (eigenes Format)
- ☒ Wirkungs- oder Effektivitätsmodell (eigenes Format)
- ☒ Budget und Endabrechnung (je nach Vorlage)
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐