

Willkommen in der Berufsfachschule Soziales - Gesundheit



Informations- und Austauschveranstaltung FaBe
26.03.2026

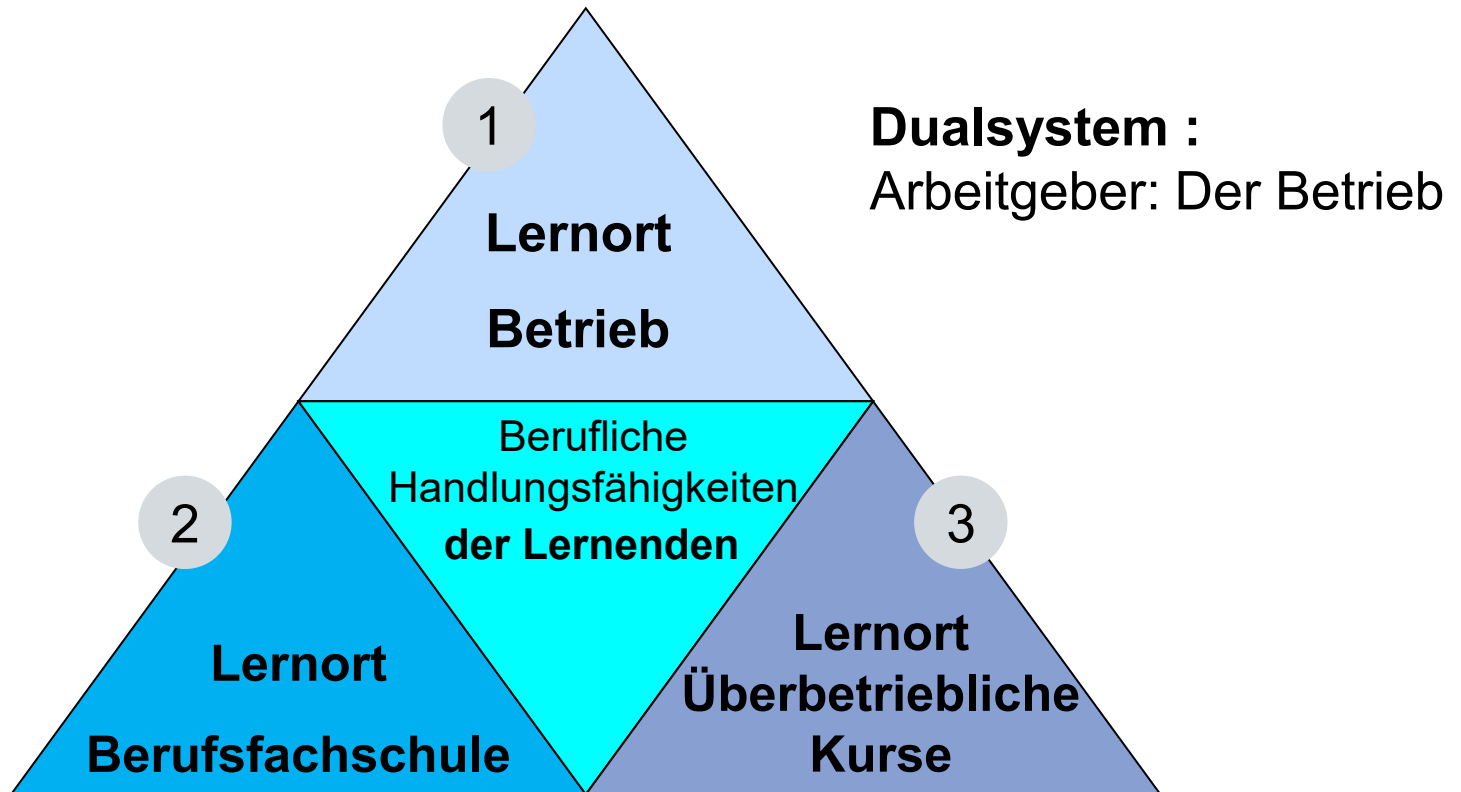
Programm der Sitzung FaBe

Planung	Themas	
16.00-16.05	Willkommenswort	Marcel Rhyn
16.05-16.15	Informationen der ESSG	Marcel Rhyn
16.15-16.45	Informationen der OrTra und üK's	Cordula Grossrieder Christophe Monney
16.45-17.00	Informationen des Amtes für Berufsbildung	Christophe Monney
17.00-18.00	Synthese und Sonstiges	Alle

Entschuldigten: Alexandre Etienne – Direktor ESSG
Dominique Vogler – Ausbildungsverantwortlicher OrTra
Colette Marchand – Sektorchefin BBA

Das Zusammenwirken der drei Lernorte

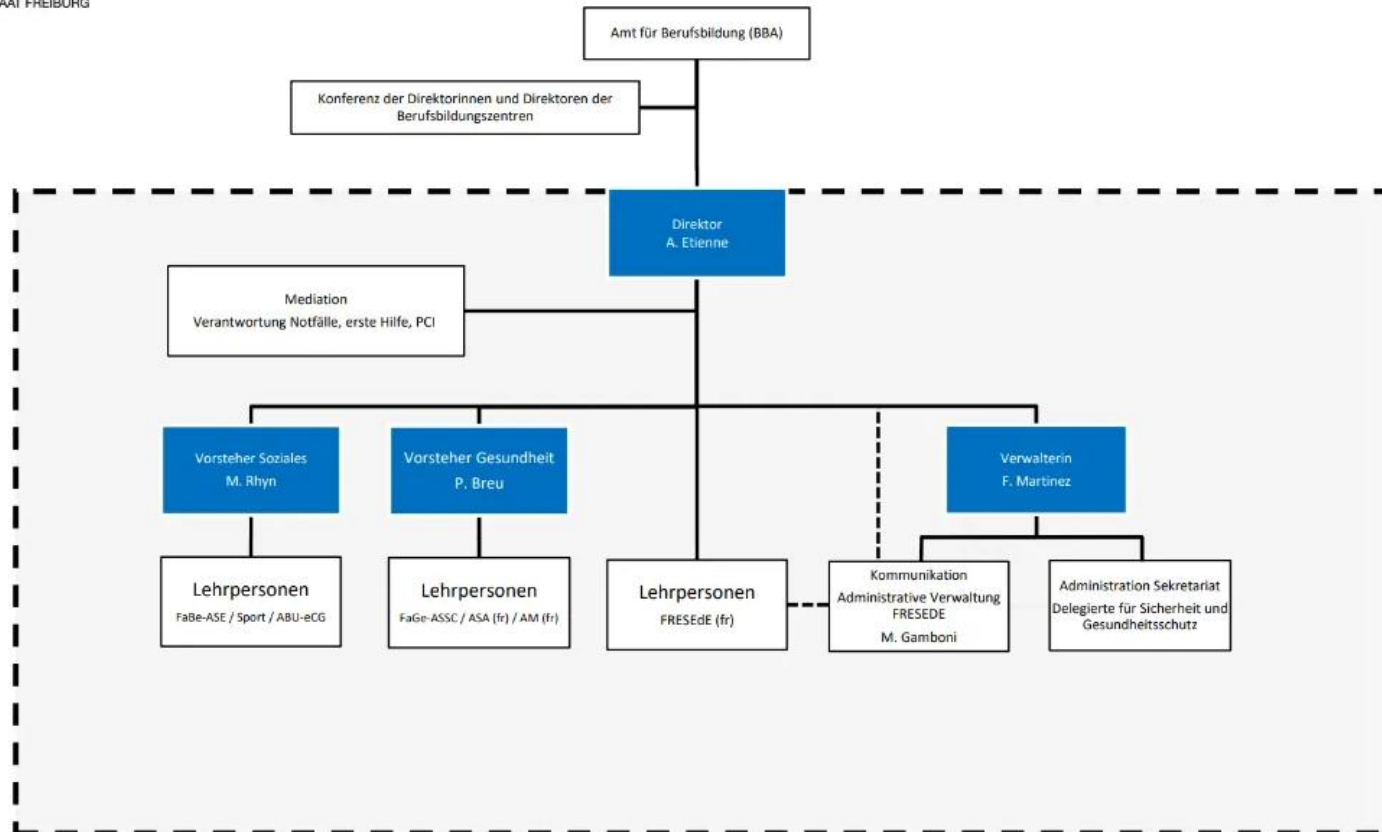
- > Jeder Lernort hat seine Besonderheit und seine Schwerpunkte in der Ausbildung



Informationen der ESSG

Organigramm der Berufsfachschule Soziales-Gesundheit (ESSG)

Blau: Direktionsmitgliederinnen und -mitglieder



Informationen der ESSG

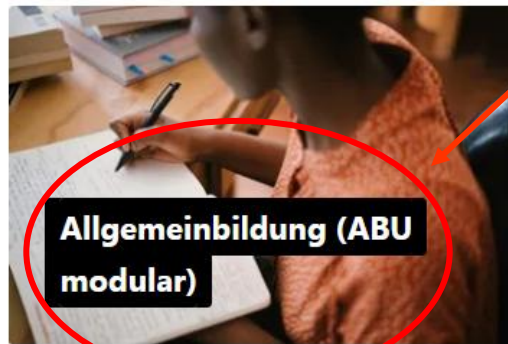
Anzahl Lernende pro Beruf und sprachlicher Abteilung

Ausbildung	Fr. Abteilung	Dt. Abteilung
ASSC – FaGe	245	50
ASE – FaBe	311	67
ASA	27	--
AM	53	--
FRESEdE	46	--
eCG cours du soir	53	--
ABU Erw.	--	13
Total	735	130
Total ESSG	865	

Informationen der ESSG

Internetseite der Schule

www.essg.ch -> Spezifische Informationen für die Lernenden
Ausbildungen



Neu seit 2023-2024

Informationen der ESSG

ABU modular für Erwachsene

Neu ab Schuljahr 2023-2024

Programm über 9 Monate

Abends, von 17.30 bis 21.00 Uhr

Für Erwachsene ohne Lehrvertrag

Führt zu einem kantonalen Attest

[ABU modular - Allgemeinbildung für Erwachsene ohne
Ausbildungsvertrag | Staat Freiburg](#)

Informationen der ESSG

FaGe verkürzte Ausbildung

Neu ab Schuljahr 2024-2025

Jedes zweite Jahr, wenn genug Vertäge

Voraussetzungen:

- > mindestens 22 Jahre alt
- > 2 Jahre Berufspraxis zu mindestens 60% im Bereich der Pflege und Betreuung

Informationen der ESSG

Personen in Ausbildung



Home > Personen in Ausbildung an der ESSG

ESSG – Reglemente

Auf dieser Seite finden Sie das Schulreglement der ESSG sowie verschiedene geltende Vorschriften und praktische Informationen.

∨ Dokumente ∨ Links

Dokumente

-  [Leitbild der Berufsbildung](#) PDF, 3.26MB
-  [Schulreglement ESSG](#) PDF, 1.48MB
-  [Richtlinien über die Internetnutzung und den Gebrauch von Online-Plattformen \(18.07.2022\)](#) PDF, 1.14MB
-  [Praktische Informationen ESSG 2025-2026](#) PDF, 306.33k

Links

-  [Rechte der Lernenden](#)

Informationen der ESSG

Schulreglement und praktische Informationen

Kapitel 4: Auszubildende (u.a. Präsenz – Absenzen – Mitteilungen) –
Nachholprüfungen: mit ärztlichem Zeugnis

Motto der Schule:

- > **Unterstützung ≠ laxe Haltung!**
- > Betreuung, Unterstützung → JA
- > Laxe Haltung → NEIN

Informationen der ESSG

Abwesenheitsrechtfertigung

- Zur Verantwortung der PiA
- Der Grund muss angegeben werden
- BB ist verpflichtet, das Formular zu unterschreiben und ankreuzen.
Ob mit dem Grund einverstanden oder nicht
- Muss von der PiA vor der Rückkehr in den Unterricht auf ISA eingereicht werden
- Bei Nichtvorlage 8 Tage nach der Rückkehr: Busse
- Bei Abwesenheit bei einer Prüfung: ärztliches Attest innerhalb von 48 Stunden, sonst Note 1

Informationen der ESSG

Urlaubsgesuche

- Muss 10 Tage im Voraus auf ISA hochgeladen sein
 - Formular muss vollständig ausgefüllt sein
 - Belege müssen beigefügt werden
 - BB kann das Urlaubsgesuch ablehnen
-
- Art. 21.5 des Reglementes

Arzttermine, ausser Notfälle, Führerscheinprüfungen (also auch Fahrstunden), Fahrzeugvorführungen, Ferien, Freizeitaktivitäten usw. müssen ausserhalb der Unterrichtszeiten geplant werden.

Informationen der ESSG

Unterstützung und Nachteilsausgleichsmassnahmen

→ Stützkurse: lernen zu lernen

→ Lernraum: täglich von 16:30 bis 18:00 Uhr

→ Gesuch für Nachteilsausgleich: Formular muss vom Betrieb, Person in Ausbildung und gesetzliche Vertreter unterschrieben werden + Attest vom Spezialist. Achtung: Kohärenz mit dem Beruf. Präsentationsvideo

Informationen der ESSG

PTI für Betriebe

Home > Fachperson Betreuung (FaBe)


FaBe EFZ – Dual 3 Jahre

Die Grundbildung zur Fachperson Betreuung (FaBe) im dualen System dauert 3 Jahre und führt zu einem eidgenössischen Fähigkeitszeugnis (EFZ).

Im dualen Ausbildungssystem werden Sie von einem Lehrbetrieb angestellt. Sobald Sie Ihren Lehrvertrag unterzeichnet und an das Amt für Berufsbildung (BBA) geschickt haben, werden Sie automatisch an der Berufsfachschule Soziales-Gesundheit (ESSG) für den theoretischen Teil Ihrer Ausbildung angemeldet.

Alle Details zur Ausbildung zur FaBe EFZ (Dual in 3 Jahren) finden Sie im untenstehenden Datenblatt. Die anderen Dokumente und Links auf dieser Seite und auf der Hauptseite zum Beruf FaGe bieten Ihnen ebenfalls weitere Informationen.

Dokumente

 [FaBe EFZ – Dual 3 Jahre – Datenblatt](#) (PDF, 394,14k)

 [FaBe – PTI für Betriebe – 1. Jahr](#) (PDF, 721,54k)

 [FaBe – PTI für Betriebe – 2. Jahr](#) (PDF, 713,49k)

 [FaBe – PTI für Betriebe – 3. Jahr](#) (PDF, 634,47k)

Informationen der ESSG

Klassenlehrer/innen

- **1^{ère} Ansprechpartner auf ESSG-Ebene**
- **Zögern Sie nicht, Kontakt aufzunehmen: Ihre Lernende haben ihre E-Mail-Adresse, andernfalls bitten Sie um Kontaktaufnahme unter 026 305 56 27.**

Informationen der ESSG

Neuerungen 2026-2027

Einführung des neuen Rahmenlehrplans für Allgemeinbildung (ABU)

Mit diesem neuen Plan für den Unterricht in Allgemeinbildung müssen die PIA mit einem Laptop ausgestattet sein → BYOD (bring your own device)

→ Finanzielle Auswirkungen für die PiA. Es steht jedem Unternehmen frei, die PiA bei der Anschaffung ihrer Ausrüstung zu unterstützen oder nicht.

Themen OrTra als Verband



1. Schweizer Organisationen – Dachverbände der OdA
2. Berufbezogene Informationen
3. Umfrage zu den Lehrstellen - Schuljahr 2026/2027
4. Weiterbildung Berufsbildner/innen
5. Berufsbildung.ch
6. Berufsförderung
7. Soziale Netzwerke – Website : Erinnerung

1. OdA im Gesundheits- und Sozialbereich

SAVOIRSOCIAL

Schweizerischer Dachverband für die
Berufsbildung im Sozialbereich

www.savoirsocial.ch

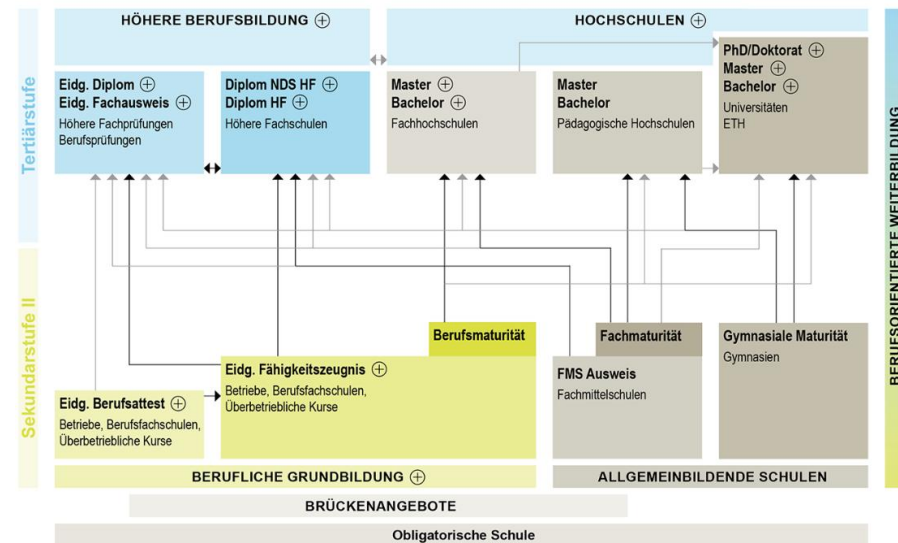


sozialeberufe.ch

OdASanté

www.odasante.ch

SCHWEIZERISCHE BILDUNGSSYSTEMATIK



 **gesundheitsberufe.ch**
einzigartig vielfältig.

2. Berufsbezogene Informationen - FaBe

- 5-Jahresprüfung
 - Vorumfrage durchgeführt von SavoirSocial
 - Hohe Beteiligung aus dem Kanton Freiburg – Platz 3 unter den Schweizer Kantonen! DANKE und BRAVO !
 - Auswertung der Antworten und Beschlussvorschlag des Vorstands von SavoirSocial bis zum Sommer 2026
 - Revision ja oder nein
 - Im Falle einer Revision: Totalrevision und Überprüfung der 3 Fachrichtungen vs generalistische Variante, mögliche Einführung von Noten in den üK und/oder Betrieben

2. Berufsbezogene Informationen - FaBe

PiA-PeF

- FaBe : Vergabe von Rechten für die Validierung der Leistungsziele Betrieb (neue Rechte, die auf Betriebsebene durch Bildungsverantwortliche/n verwaltet werden)



- Startseite
- PiA**
- Lernende
- Bildungsplan
- Betriebsstellungen
- Betriebsbenutzer
- Verwaltung
- Persönliche Links
- Stammdaten
- Abmelden

PIA / PeF / Paramètres de l'entreprise / Entreprise formatrice OrTra: Planungsrechte / Planungsrechte erfassen/bearbeiten

Bildungselement	Berufsbereich	BBW/BB	Berufsbereich/n	Lernende/n	Ausbildungsorga BBW/BB	Ausbildungsnetz Lernende	Teammitglied
Verbindungsdocument UK-Praxis	<input type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle
	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen
	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen
	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten
	<input type="checkbox"/> löschen	<input checked="" type="checkbox"/> löschen	<input type="checkbox"/> löschen	<input type="checkbox"/> löschen	<input checked="" type="checkbox"/> löschen	<input type="checkbox"/> löschen	<input type="checkbox"/> löschen
Lerndokumentation	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle
	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen
	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen
	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten
	<input checked="" type="checkbox"/> löschen	<input checked="" type="checkbox"/> löschen	<input type="checkbox"/> löschen	<input type="checkbox"/> löschen	<input checked="" type="checkbox"/> löschen	<input type="checkbox"/> löschen	<input type="checkbox"/> löschen
Semesterrückblick der Lernenden Person Fachmann/-frau Betreuung	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle
	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen
	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen
	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten
	<input checked="" type="checkbox"/> löschen	<input checked="" type="checkbox"/> löschen	<input type="checkbox"/> löschen	<input type="checkbox"/> löschen	<input checked="" type="checkbox"/> löschen	<input type="checkbox"/> löschen	<input type="checkbox"/> löschen
Bildungsbericht Fachmann/-frau Betreuung	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle
	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen
	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen
	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten
	<input checked="" type="checkbox"/> löschen	<input checked="" type="checkbox"/> löschen	<input type="checkbox"/> löschen	<input type="checkbox"/> löschen	<input checked="" type="checkbox"/> löschen	<input type="checkbox"/> löschen	<input type="checkbox"/> löschen
Betriebsbenutzer	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input type="checkbox"/> alle	<input type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input type="checkbox"/> alle	<input type="checkbox"/> alle
	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input type="checkbox"/> lesen	<input type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input type="checkbox"/> lesen	<input type="checkbox"/> lesen
	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input type="checkbox"/> erfassen	<input type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input type="checkbox"/> erfassen	<input type="checkbox"/> erfassen
	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input type="checkbox"/> bearbeiten	<input type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input type="checkbox"/> bearbeiten	<input type="checkbox"/> bearbeiten
	<input checked="" type="checkbox"/> löschen	<input checked="" type="checkbox"/> löschen	<input type="checkbox"/> löschen	<input type="checkbox"/> löschen	<input checked="" type="checkbox"/> löschen	<input type="checkbox"/> löschen	<input type="checkbox"/> löschen
Kompetenzziele	<input type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input checked="" type="checkbox"/> alle	<input type="checkbox"/> alle
	<input type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input checked="" type="checkbox"/> lesen	<input type="checkbox"/> lesen
	<input type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input checked="" type="checkbox"/> erfassen	<input type="checkbox"/> erfassen
	<input type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input checked="" type="checkbox"/> bearbeiten	<input type="checkbox"/> bearbeiten
	<input type="checkbox"/> löschen	<input checked="" type="checkbox"/> löschen	<input type="checkbox"/> löschen	<input checked="" type="checkbox"/> löschen	<input checked="" type="checkbox"/> löschen	<input type="checkbox"/> löschen	<input type="checkbox"/> löschen

🏠 DR: HR | 🗨️

Alle 1 2 3 4 5 6

11 Der eigenen Berufsrolle entsprechend handeln (K/R)

Handlungskompetenz	Von	Bis	angelehnt ausgeführt	selbstständig ausgeführt	Beobachtungen und erforderliche Maßnahmen
#1 Der eigenen Berufsrolle entsprechend handeln			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	🗨️
Leistungsziele Betrieb					
#1.1 ... erklärt die im Betrieb vorgegebenen Aufgaben- und Rollenbeschreibungen und handelt danach. (K3)		07.11.2024	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	🗨️
#1.2 ... handelt selbständig im Rahmen ihrer Kompetenzen. (K3)			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	🗨️

2. Berufsbezogene Informationen - **PiA-PeF** FaGe/AGS und/oder FaBe

➤ Umfrage :

Interesse an der Einführung jährlicher Austauschveranstaltungen nach Berufsgruppen (FaGe/AGS gemeinsam – FaBe) und Sprache

- Häufigkeit : 1x pro Jahr
- Dauer : 2 Stunden (14.00-16.00 Uhr)
- Ort : OrTra Gesundheit-Soziales, Villaz-St-Pierre
- Zeitraum : Herbst ?
- Kostenlos, aber mit Anmeldung

!!! Dies ist keine Ausbildung !!! -> Bei erheblichen Wissenslücken bitte den berufsspezifischen BB-Kurs besuchen

3. Umfrage zu den Lehrstellen – Schuljahr 2026/2027

- Umfrage pro Beruf und Sprache mittels Onlineumfrage (FORMS)
- Am 13. März 2026 an die Direktionen gesandt, **Antwortfrist bis 30. März 2026**
- **Nur neue Lernende angeben**, keine, die bereits in Ausbildung sind
- **Jede Vertragsänderung** (Wiederholung, Berufs- oder Betriebswechsel) **unverzüglich** dem BBA und der OrTra mitteilen
- Wichtig für ESSG und OrTra :
 - Voraussichtliche Einstellung von Lehrkräften
 - Planung der üK

4. Weiterbildung Berufsbildner/innen

- Programme 2026 – www.ortrafr.ch
- www.Lernwerkstatt.ch (Olten)
- www.21skills.ch (Augst, Basel)

4. Weiterbildung Berufsbildner/innen – Zusammenarbeit Freiburger Arbeitgeberverband (FAV)



FORMATEURS FRIBOURG
BERUFSBILDNER FREIBURG

www.berufsbildung-freiburg.ch/berufsbildner-freiburg-programm-2026

4. Weiterbildung im Bereich Kindheit

www.Fri-Enfance.ch

Kant. Zusammenarbeit unter der Schirmherrschaft der AFAE (Alliance fribourgeoise des acteurs de l'enfance)

- Zweisprachige Website
- Angebote im Kanton Freiburg, anerkannte Partner
- Unterstützt vom Jugendamt
- Plattfort zur «Weitervermittlung»

Formations continues de **l'enfance** | Weiterbildungen im Bereich **Kindheit**
Fribourg | Fribourg

WEITERBILDUNG IN DEN BERUFEN DER KINDHEIT
Ein wesentlicher Hebel, um den sich wandelnden Bedürfnissen von Kindern, Familien, Institutionen und der Gesellschaft gerecht zu werden

...seine Kompetenzen weiterzuentwickeln und zu aktualisieren, um die Herausforderungen des Sektors zu meistern

...eine reflexive Haltung zu entwickeln und für Kohärenz zwischen den verschiedenen Akteuren der Bildung zu sorgen

DIE WEITERBILDUNG ERMÖGLICHT ES ...

... die Mitarbeiterbindung zu stärken und das Wohlbefinden am Arbeitsplatz dank passender Arbeitsinstrumente zu steigern.

...die Qualität der Betreuung zu verbessern, indem die Kompetenzen der Teams erweitert werden.

Katalog der Weiterbildungen im Kanton Freiburg einsehen



www.fri-enfance.ch

5. Berufsbildung.ch

<https://www.berufsbildung.ch/de/lehrverlauf>



Die ersten Jahre als Berufsbildner/in sind geprägt von neuen Aufgaben, ungewohnten Situationen, verschiedenen Partnern und Tools sowie festen Fristen. Die Informationsflut kann dabei überwältigend sein.

Der Ablaufplan der Lehrzeit setzt genau hier an. Nach dem Motto „so wenig wie möglich, aber so viel wie nötig“ bietet er eine klare Übersicht aller relevanten Aufgaben, Termine, Empfehlungen, Links und wichtigen Dokumente für Berufsbildner/innen. Er deckt alle Phasen der Lehrzeit ab – vom Anforderungsprofil bis zum Lehrzeugnis – und unterstützt bei der Planung und Umsetzung der beruflichen Grundbildung.

**6. Berufsförderung:
Forum der Berufe 23. - 28.02.2027**

start !
Forum des métiers · Forum der Berufe

www.start-fr.ch

😊 Vielen Dank im Voraus! 😊

6. Berufsförderung: Konferenz OrTra 2027



**22. April 2027 – Grangeneuve
(Save-the-Date)**

Thema : Onboarding

7. Soziale Netzwerke – Website

- Neuigkeiten auf der Website (Startseite)
- Seite mit Link zur Umsetzung der Pflegeinitiative Freiburg : <https://www.ortrafr.ch/de/events-berufsforderung-115.html>
- Seite mit Link zu Finanzierungsmöglichkeiten während der Ausbildung: <https://www.ortrafr.ch/de/ausbildungsfinanzierung-828.html>
- Soziale Netzwerke : Instagram, Facebook und LinkedIn



#ortrafr

→ Helfen Sie uns, qualitativ hochwertige Informationen zu verbreiten

- Berufsbildung Freiburg (UPCF/FAV) : www.berufsbildung-freiburg.ch

**BERUFSBILDUNG
FREIBURG**

Informationen überbetriebliche Kurse

- Es liegt in der Verantwortung des BB einen Nachholkurs zu beantragen
- Keine wesentlichen Änderungen im üK-Programm
- Planung 2026-2027, nicht vor 15. Juli 2026
- Empfehlung für die Kostenübernahme in Zusammenhang mit dem Besuch der üK
(<https://www.ortrafr.ch/de/empfehlungen-91.html>)

Informationen überbetriebliche Kurse

- OdAOrg wird nach Beginn des neuen Schuljahres 2026 möglicherweise ein neues Erscheinungsbild erhalten; weitere Informationen folgen
- Automatische Erinnerungsmails gelten nicht als Einberufung
- Neue Regeln für Passwörter in OdAOrg
- Firmenprofile und persönliche Profile im OdAOrg bei Bedarf aktualisieren

Informationen überbetriebliche Kurse

Rollen PiA-PeF	Rollen Firmen / Institutionen
Betriebsadmin	Verantwortlicher für Berufsbildung / HR / Pflegedienstleitung
Berufsbildungsverantwortliche-r / BB (BBV/BB)	Für Lernende/r zuständige/r BB
Berufsbildner/in	Person, die BBV aktiv bei der Betreuung des Lernenden unterstützt
Teammitglied	Teammitglied, das gelegentlich bei der Betreuung unterstützt

Informationen überbetriebliche Kurse

➤ Anhang 2 des Bildungsplans FaBe

<https://www.savoirsocial.ch/de/ausbildung-fabe/bildungsgrundlagen-fabe>

Gefährliche Arbeit(en) (ausgehend von den Handlungskompetenzen)	Gefahr(en)	Artikel ³	Präventionsthemen für die Schulung/Ausbildung, Anleitung und Überwachung	Begleitende Massnahmen durch Fachkraft ² im Betrieb						
				Schulung/Ausbildung der Lernenden			Anleitung der Lernenden		Überwachung der Lernenden	
				Ausbil- dung im Betrieb	Unter- stützung ÜK	Unter- stützung BFS		Ständig	Häufig	Gelegent- lich
Pflegehandlungen bei Men- schen mit Beeinträchtigung, Menschen im Alter und Kindern	Belastung durch Nachtarbeit	2a	Thematisierung der Gesundheitsrisiken (v.a. Schlafprobleme, Verdauungsprobleme und möglicher Abhilfemassnahmen (Schlafhygiene, Ernährungsempfehlungen) (z.B. SECO-Broschüre «Pausen und Ernährung», Nr. 710.234))	3. Lj		3. Lj	Information Instruktion			3. Lj.
	Gefahr von körperlicher Überbelastung	3a	Kinästhetische und ergonomische Prinzipien sowie zweckmässige Mobilisierungs- und Transporttechniken sowie dazu benötigte Hilfsmittel zur Arbeitserleichterung anhand der ‚Richtlinie zum Transfer von Klient/innen und allgemeine Lastenhandhabung Fachfrau / Fachmann Betreuung‘ ⁴ praktisch instruieren.	1., 2. Lj.	1. Lj.	1., 2. Lj.	Information Praktische Instruktion		1., 2., 3. Lj.	

Informationen vom Amt für Berufsbildung

Aktualisierung der Daten von Berufsbildner/innen und Mitarbeiter/innen der Firmen/Institutionen

- Alle Änderungen automatisch an das Amt für Berufsbildung und **OrTra** melden
- Auswirkungen auf die **Berufsfachschule** (gemeinsame Nutzung der Datenbank mit BBA)
- Auswirkungen auf die **überbetrieblichen Kurse** (Import der Daten des BBA zur Erstellung der Profile im OdAOrg)
- Auswirkungen **PkOrg**

Informationen vom Amt für Berufsbildung

Einführung von PkOrg ab der Prüfungssession 2026

- Hotline durch Chefexpertinnen : S. Biemann (FaBe/AGS), M. Leyat (ASSC), S. Stadler (FaGe)

keine Hotline bei der OrTra oder ESSG

- QV 2027 : Informationsveranstaltungen im Herbst. Die Daten werden so bald wie möglich bekannt gegeben, wenn möglich noch vor dem Sommer.
- Videos auf PkOrg.ch + Erstellung mehrerer **Tutorials** in Arbeit – sich Zeit nehmen, die Informationen anzuschauen/zu lesen
(Arbeitszeit der Chefexpertinnen ist begrenzt !)

Von Betrieben angefragte Themen

1. LAP
2. Reflexion und Ablauf 3. Lehrjahr
3. Gibt es einen Lernplan, in dem die Berufsbildnerin sehen kann, welches Thema wann in der Schule durchgenommen wird?