



Abrechnung von Einzellektionen (Orientierungsschule) (1 Formular pro vertretene Person)

1. Stellvertretungsort Schule :

2. Stellvertreter/in

Name, Vorname : Personalnummer :

Strasse : Geburtsdatum :

PLZ / Ort :

Status : ☐ bezieht AHV Vorschuss

Beilagen :

3. Daten (1 Spalte pro Tag ; 1 Formular pro Monat)

	Datum											Total
Anzahl der gehaltenen Lektionen	Allg. Fächer											
	Spez. Fächer											
	Diverse mit spez. Einstufung :											

→ **Schulleitung**

4. Vertretene Person

Personalnummer :

Name, Vorname : Geburtsdatum :

Grund : ☐ Krankheit ☐ Unfall ☐ Militär-/Zivildienst ☐ Mutterschaft
☐ Bezahlter Urlaub
☐ Unbezahlter Urlaub
☐ Anderer Grund :

Beilagen :

Datum : Name und Vorname der Schulleitung :

→ **Amt für Ressourcen**

5. Auszahlungsdaten (bitte leer lassen)

Total Lektionen: Lohnklasse(n) / Stufen: UO & Poste:

Von der Besoldung des/der Stelleninhabers/in abzuziehen : ☐ Ja ☐ Nein

Datum : Unterschrift Amt für Ressourcen :