



Informations sur la requête

Informationen zum Gesuch

- Les autorisations de former sont octroyées par profession. De ce fait, une demande écrite (formulaire officiel) doit être faite pour chaque profession.
- Cette demande doit être adressée au Service de la formation professionnelle. Elle est la seule instance qui peut accorder des autorisations de former.
- Le dossier complet (demande y compris copies CFC, diplôme, etc.) sera transmis à la Commission d'apprentissage concernée, par l'intermédiaire du Service. **Les demandes incomplètes ne seront pas traitées et seront retournées au requérant.**
- La Commission d'apprentissage a le mandat d'organiser une visite d'entreprise dans un délai d'un mois et de remettre son préavis au Service.
- Le Service se réserve le droit de refuser tous contrats conclus avant l'obtention d'une autorisation.

- Die Bildungsbewilligungen werden pro Beruf erteilt. Deshalb muss für jeden Beruf eine schriftliche Anfrage (offizielles Formular) gemacht werden.
- Diese Anfrage ist an das Amt für Berufsbildung zu richten. Sie ist die einzige Instanz, die Bildungsbewilligungen erteilen kann.
- Das vollständige Dossier (Anfrage inklusive Kopien EFZ, Diplom, usw.) wird vom Amt an die zuständige Lehraufsichtskommission weitergeleitet. **Unvollständige Anfragen werden nicht behandelt und werden dem Gesuchsteller zurückgeschickt.**
- Die Lehraufsichtskommission hat den Auftrag, innerhalb eines Monats einen Betriebsbesuch zu organisieren und dem Amt sein Gutachten abzugeben.
- Das Amt behält sich das Recht vor, Lehrverträge, die ohne Bildungsbewilligung abgeschlossen wurden, zurückzuweisen.