Prévention du racisme[[1]](#footnote-1)
—
Demande de subvention pour des projets de « Prévention du racisme »

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Année de contribution**  |  | **Numéro du projet (laisser vide)** |  |
| **Coût total du projet** |  | **Subvention demandée à la DSJ[[2]](#footnote-2)** |  |

**1. Titre du projet**

|  |
| --- |
|  |

**2. Organe responsable du projet**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom** |  |
| **Adresse postale** |  |
| **Tél.** |  |
| **Courriel** |  |
| **Site web** |  |

**3. Personne de contact**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre** |  |
| **Nom et Prénom** |  |
| **Adresse postale** |  |
| **Tél.** |  |
| **Courriel** |  |

**4. Partenaire(s) du projet**

|  |
| --- |
|  |

**5. Résumé du projet** (max. 1’500 caractères, destiné à publication)

|  |
| --- |
|  |

**6. Situation de départ** (Dans quel contexte s’inscrit l’élaboration du projet ?)

|  |
| --- |
|  |

**7. Lieu(x) de déroulement du projet**

|  |
| --- |
|  |

**8. Objectifs**

A) Objectifs généraux (ex. Les participant-e-s sont sensibilisé-e-s à la question du racisme et de la discrimination)

|  |
| --- |
|  |

B) Objectifs spécifiques et mesurables (ex. Organiser x représentations de théâtre forum)

|  |
| --- |
|  |

**9. Apports du projet en termes de prévention du racisme** (Que va changer le projet ? Que va-t-il améliorer ?)

|  |
| --- |
|  |

**10. Groupe(s) cible(s)** (ex. Jeunes adultes actifs dans des associations sportives)

|  |
| --- |
|  |

**11. Implication du groupe(s) cible(s) dans la mise en place du projet** (ex. Participation au choix des thèmes des ateliers)

|  |
| --- |
|  |

**12. Activités prévues** (ex. Organiser des ateliers avec des jeunes actifs dans des associations sportives ; Publier les textes dans les journaux associatifs ; Prévoir des représentations théâtrales lors d’une journée de sport)

|  |
| --- |
|  |

**13. Risques** (Qu’est-ce qui pourrait compromettre le projet ?)

|  |
| --- |
|  |

**14. Evaluation du projet** (ex. Bilan ; Questionnaire de satisfaction pour les participant-e-s)

|  |
| --- |
|  |

**15. Echéancier** (Etapes organisationnelles telles que la préparation, la stratégie de promotion, le bilan)

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **Budget** |
| **Dépenses** | **Montant CHF** |
| 01 |  |  |
| 02 |  |  |
| 03 |  |  |
| 04 |  |  |
| 05 |  |  |
| 06 |  |  |
| 07 |  |  |
| 08 |  |  |
| 09 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |
| 13 |  |  |
| 14 |  |  |
| 15 |  |  |
| 16 |  |  |
| 17 |  |  |
| 18 |  |  |
| 19 |  |  |
| 20 |  |  |
| **Total dépenses** | **0** |
| **Recettes** | **Montant CHF** |
| 21 |  |  |
| 22 |  |  |
| 23 |  |  |
| 24 |  |  |
| 25 |  |  |
| 26 |  |  |
| 27 |  |  |
| 28 |  |  |
| 29 |  |  |
| 30 |  |  |
| 31 |  |  |
| 32 |  |  |
| 33 |  |  |
| 34 |  |  |
| **Total recettes** | **0** |
| **Différence dépenses - recettes** | **0** |

Attention : les calculs ne se font pas automatiquement. Pour les effectuer, veuillez sélectionner le tableau et appuyer sur la touche F9.

La présente demande de subvention doit être adressée, en version papier et électronique, à :Bureau de l’intégration des migrant-e-s et de la prévention du racisme IMR
Claudia Gessler, Grand-Rue 26, 1700 Fribourg, integration@fr.ch

 **Important :** les documents suivants sont à transmettre avec cette demande :

> Une lettre d’accompagnement signée ;

> 3 bulletins de versement ;

> *Pour les associations* : statuts et composition du comité.

1. Ce formulaire existe également en version allemande [↑](#footnote-ref-1)
2. Direction de la sécurité et de la justice [↑](#footnote-ref-2)