|  |  |
| --- | --- |
|  | **Direction de la sécurité et de la justice** DSJ  **Sicherheits- und Justizdirektion** SJD  Grand-Rue 27, 1701 Fribourg  T +41 26 305 14 03, F +41 26 305 14 08  www.fr.ch/dsj |

**Demande de subvention au Fonds pour la lutte contre les toxicomanies**

Le canton de Fribourg a mis en vigueur au 1er janvier 1997 une loi instituant un « fonds pour la lutte contre les toxicomanies »[[1]](#footnote-1). Le fonds est « alimenté par les valeurs patrimoniales confisquées et par le produit des créances compensatrices fixées par le juge pénal en cas de trafic illicite de stupéfiants » (article 1). Selon l’article 2 de la loi, « le fonds a pour but de renforcer le financement, dans la mesure des montants disponibles,

*a) de l’information et des mesures de prévention en matière de toxicomanies, notamment à l’école ;*

*b) des moyens policiers et judiciaires affectés à la lutte contre la drogue ;*

*c) de la prise en charge médico-sociale des toxicomanes ;*

*d) des programmes de production et d’activités alternatives dans les pays où l’on cultive et/ou transforme des plantes à drogues ».*

|  |
| --- |
| **Dénomination du projet** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Organisme / Institution responsable** | Nom |  |
| Adresse |  |
| NPA, lieu |  |
| **Responsable du projet** | Nom Prénom |  |
| e-mail / téléphone |  |
| **Personne de contact** | Nom Prénom |  |
| e-mail / téléphone |  |
| **Financement** | ***Contribution demandée au fonds pour la lutte contre les toxicomanies*** |  |
| Autres fonds publics et privés |  |
| Coût total du projet |  |
| **Durée du projet** | Début du projet |  |
| Fin du projet |  |
| **Domaine et thèmes concernés** | * Information et prévention en matière de toxicomanies |  |
| * Moyens policiers et judiciaires |  |
| * Prise en charge médico-sociale des toxicomanes |  |
| * Production et activités alternatives dans les pays de culture des plantes à drogues |  |

Date et lieu Signature(s)

……………………………… ………………………………………………………………

|  |
| --- |
| 1. **Bref résumé du projet** |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Contexte et arguments pour le projet** |
| * 1. Contexte initial : description de la situation actuelle, contexte (politique, social, économique) dans lequel s’inscrit le projet: |
| * 1. Arguments pour le projet : besoin d’intervention (basé sur les données scientifiques et les besoins du terrain) concernant la problématique à aborder par le projet : |
| * 1. Autres organisations : est-ce que quelqu’un est déjà actif dans le domaine du projet proposé (différences / ressemblances) : |
| * 1. Projets similaires : projets semblables qui peuvent servir de référence : |
| * 1. Liste bibliographique des références théoriques, études épidémiologiques etc. utilisé pour ce projet : |

|  |
| --- |
| 1. **Buts et objectifs** |
| * 1. But (perspective à long terme) : quel est l’intention poursuivie par le projet, quel est le changement souhaité à long terme : |
| * 1. Objectifs annuels : quel objectif (SMART = **s**pécifiques, **m**esurables, **a**déquats, **r**éalistes et réalisables dans un **t**emps défini) voulez-vous atteindre à la conclusion du projet : |
| * 1. Indicateurs : comment le changement désiré sera-t-il constaté et mesuré (indicateurs d’output et d’effets) : |

|  |
| --- |
| 1. **Public-cible / Setting et groupe cible** |
| * 1. A qui est destiné le projet : description du public cible et des bénéficiaires du projet : |
| * 1. Dans quel cadre de vie (setting) se déroule le projet : |

|  |
| --- |
| 1. **Planification des activités** |
| * 1. Activités prévues : |
| * 1. Outils prévus : |
| * 1. Programme du déroulement du projet (planification des activités et calendrier) :  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Déc. | Jan. | Fév. | Mars | Avril | Mai | Juin | Juillet | Août | Sep. | Oct. | Nov. | Déc. | Jan. | | Planification |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Mise en œuvre |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Activité A |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Activité B |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Evaluation |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Rapport / Bilan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

|  |
| --- |
| 1. **Organisation et gestion du projet** |
| * 1. Organisation, répartition des tâches, des responsabilités et des fonctions des différents organes du projet (comité de pilotage, chef(fe) et groupe de projet, groupe(s) consultatif(s)/d’expert(s), organigramme ?  : qui est responsable de quoi, qualification des collaborateurs/trices : |
| * 1. Processus de prise décision : |
| * 1. Possibles collaborations avec d’autres institutions / projets, utilisation de synergies : |
| * 1. Les aspects du projet devant faire l’objet de mesures de communication : quand, par qui, de quelle manière : |

|  |
| --- |
| 1. **Evaluation et durabilité** |
| * 1. Evaluations intermédiaire et finale : de quelle manière est-il prévu de faire une évaluation, un bilan de l’activité réalisée, but de cette évaluation (p.ex. prise de décision, amélioration du projet, etc.), méthode de l’évaluation : |
| * 1. Qui fait l’évaluation (auto-évaluation ou évaluation externe) : institutions et personnes associés à la démarche de l’évaluation (justifier le choix) : |
| * 1. Durabilité : qu’est-il prévu pour que le projet puisse durer dans le temps ou continue d’être utile dans le temps (manuel, matériel, site Internet, financement à long terme, etc.) après les trois premières années : |

|  |
| --- |
| 1. **Budget : coûts et financement** |
| * 1. Quelles ressources financières et humaines sont nécessaires pour le déroulement du projet : indiquer, sous forme de tableau, les chiffres de l’année en cours, et le cas échéant de l’année/des années suivantes, ainsi que ceux de l’année précédente, aussi bien que le changement en % : |
| * 1. D’où proviennent les ressources, à qui avez-vous demandé un financement du projet et pour quel montant : |

|  |
| --- |
| 1. **Remarques / commentaires** |
|  |

**Ce formulaire est à retourner électroniquement et sur papier, accompagné des éventuelles annexes, à l’adresse suivante :**

Direction de la sécurité et de la justice

Grand-Rue 27

1700 Fribourg

Tél. 026 305 14 00

Fax 026 305 14 08

Courriel : dsj@fr.ch

1. Loi du 13 février 1996 instituant un fonds pour la lutte contre les toxicomanies, <http://www.fr.ch/v_ofl_bdlf/en_vigueur/fra/821444v0003.doc> [↑](#footnote-ref-1)