



## Description de la fonction de référence

Adopté par le CE le 08.11.2011

## Beschreibung der Referenzfunktion

Vom StR genehmigt am 08.11.2011

Fonction de référence **5 30 010** Referenzfunktion

### Forestier/ière

Ordonnance de classification du 24.04.2001 - ROF FO20X3010

### Förster/in

Einreihungsverordnung vom 24.04.2001 - ASF FO20X30101

Classe **15-16** Lohnklasse

#### 1. Mission

Diriger une unité de gestion forestière en qualité de chef-fe d'exploitation et diriger un triage forestier. Exécuter des tâches relevant de la police des forêts et conseiller les propriétaires de forêt.

#### 1. Auftrag

Leitung eines Forstbetriebs als Betriebsleiter/in und Führung eines Forstreviers. Ausführung forstpolizeilicher Aufgaben und Beratung der Waldeigentümer/innen.

#### 2. Activités principales

##### Forestier/-ière chef-fe d'une unité de gestion

- participer à l'élaboration du plan de gestion;
- exploiter et entretenir la forêt;
- organiser, contrôler et facturer les travaux des chantiers;
- diriger et coordonner les équipes de travail, assurer la sécurité du travail;
- assurer partiellement le travail administratif relatif à l'exploitation et l'entretien de la forêt;
- contrôler et analyser les processus et les résultats de l'entreprise.

##### Forestier/-ière de triage

- conseiller les propriétaires de forêts publiques et privées et participer à la planification des mesures contre les dangers naturels;
- informer la population sur la forêt et le bois, les dangers naturels, la protection de la nature, l'environnement, etc.;
- participer à la planification de la gestion de la forêt et des mesures contre les dangers naturels en étroite collaboration avec les propriétaires et l'ingénieur-e forestier/-ière d'arrondissement;
- surveiller les forêts et dénoncer les infractions à la législation;
- assurer le travail administratif lié au triage forestier.

—  
Date de la dernière mise à jour rédactionnelle

#### 2. Haupttätigkeiten

##### Förster/in Chef/in einer Verwaltungseinheit

- bei der Erarbeitung des Betriebsplans mitwirken;
- Waldbewirtschaftung und -pflege gewährleisten;
- Organisation, Kontrolle und Fakturierung der Forstarbeiten übernehmen;
- Arbeitsequipen leiten und koordinieren, Arbeitssicherheit gewährleisten;
- gewisse administrative Arbeiten in Bezug auf die Waldbewirtschaftung und -pflege erledigen;
- Betriebsprozesse und -ergebnisse kontrollieren und analysieren.

##### Revierförster/in

- Eigentümer/innen von öffentlichem Wald oder Privatwald beraten und bei der Planung der Massnahmen gegen Naturgefahren mitwirken;
- die Bevölkerung über Wald und Holz, Naturgefahren, Naturschutz, Umwelt usw. informieren;
- bei der Planung der Waldbewirtschaftung und der Massnahmen gegen die Naturgefahren in enger Zusammenarbeit mit den Eigentümerinnen und Eigentümern sowie den Kreisforstingenieurinnen und -ingenieuren mitwirken;
- Wälder überwachen und Gesetzesverstöße anzeigen;
- administrative Arbeiten in Bezug auf das Forstrevier gewährleisten.

—  
Datum der letzten redaktionellen Anpassung

Fonction de référence **5 30 010** Referenzfunktion

## Forestier/ière

### 3. Exigences

#### 3.1. Niveau II, Classe 15

##### Exigences minimales

##### *Formation professionnelle:*

diplôme d'une Ecole Supérieure Forestière (ESF).

---

#### 3.2. Niveau I, Classe 16

##### Exigences supplémentaires:

plusieurs années d'expérience professionnelle dans la fonction.

## Förster/in

### 3. Anforderungen

#### 3.1. Niveau II, Klasse 15

##### Mindestanforderungen

##### *Fachausbildung:*

Diplom einer Höheren Forstlichen Fachschule (HFF).

---

#### 3.2. Niveau I, Klasse 16

##### Zusätzliche Anforderungen:

Mehrjährige Berufserfahrung in der Funktion.